

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL EXERCÍCIO DE 2026

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

Prefeito Municipal

FRANCISCO REINALDO COELHO DE SOUSA

Vice-Prefeito

JOAQUIM PEDRO DE BARROS NETO

Procuradoria Geral do Município

ANTONIO JOSÉ OLIVEIRA DE CARVALHO JÚNIOR

Controladoria

FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO

Gabinete do Prefeito

LIDUINA XAVIER SANDES MOTA

Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Pública

ANDERSON DE OLIVEIRA SÁ

Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos

ICARO RENNER DA ROCHA RIBEIRO

Secretaria Municipal de Juventude

DARIO DE JESUS SARAIVA FERREIRA

Secretaria Municipal de Desporto e Lazer

VALBEA PEREIRA DA SILVA SOUSA

Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

VERA LUCIA FERREIRA COSTA MOTA

Secretaria Municipal de Saúde

MARCIA BARBALHO TEIXEIRA RÊGO

Secretaria Municipal de Assistência Social

JAIR ALVES CORREA

Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Aquicultura

ROSANGELA TORRES PACHECO CAMAPUM

Secretaria Municipal da Mulher

BENTO ALVES BARROS FILHO

Secretaria Municipal de Governo, Emprego e Renda

WELLINGTON CESAR CARVALHO REGO

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

RAYFRAN DE JESUS SILVA

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais

NAGIBE GONÇALO DE SOUSA

Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo

JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA

Secretaria Municipal de Administração

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2026

I – APRESENTAÇÃO:

O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA é resultado de uma gestão que tem compromisso com a eficácia e eficiência dos resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Prefeitura Municipal de Pastos bons pretende realizar no exercício financeiro de 2026.

Se constitui de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Subelemento de Despesa.

2 – OBJETIVOS:

1. Desenvolver o planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços nas Secretarias e Órgãos da Prefeitura;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência do Município;
5. Divulgar as expectativas de compras para o mercado fornecedor, fomentando, sobretudo a participação, das micro e pequenas empresas (MPE's) nos processos licitatórios, e, por consequência, o desenvolvimento econômico local.

3 – DIRETRIZES:

O Planejamento Anual de Compras deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;
5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio dos órgãos e entidades nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.

4 – REGULAMENTAÇÃO:

No município de Pastos bons, será regulamentado por Decreto Municipal. O Plano Anual de Compras a ser implantado pela Prefeitura Municipal de Pastos bons, corresponde a lista de bens e/ou serviços que o Poder Executivo Municipal almeja adquirir ou contratar durante um ano civil.

1. Lei nº 14.133/2021 art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.
2. Decreto nº 10.947 de 25.01.2022 que regulamenta o PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

5 – METODOLOGIA:

O presente documento (PCA – PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL) foi elaborado sob a coordenação da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, Controladoria Municipal e o Departamento de Licitação e de Compras, com o apoio das demais Secretarias, viabilizando a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

6 – ORÇAMENTO POR ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO:

ÓRGÃO/UNIDADE	V. TOTAL
FUNDO MUN DES EDUC BASICA - FUNDEB	R\$ 65.209.774,40
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	R\$ 32.736.616,36
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	R\$ 12.183.153,16
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA	R\$ 13.344.802,43
FUNDO MUN DE ASSISTENCIAL SOCIAL - FMAS	R\$ 5.178.926,59
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 8.883.120,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 4.438.910,91
SAAE - SIST AUTONOMO ÁGUA E ESGOTO	R\$ 4.507.472,10
SECRETARIA DE HABITACAO E URBANISMO	R\$ 1.396.859,38

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

SECRETARIA DE DESPORTOS E LAZER	R\$ 884.649,26
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	R\$ 733.600,68
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	R\$ 1.046.596,71
GABINETE DO PREFEITO	R\$ 920.971,62
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 551.555,99
SECRETARIA DE AGRICULTURA PESCA E AQUICULTURA	R\$ 649.507,09
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E REC NATURAIS	R\$ 299.677,22
SECRETARIA DE GOVERNO, EMPREGO E RENDA	R\$ 203.866,84
FUNDO MUNICIPAL DA MULHER	R\$ 186.763,54
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	R\$ 174.791,36
PROCURADORIA GERAL	R\$ 163.006,47
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER	R\$ 186.763,54
FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	R\$ 146.742,82
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE	R\$ 130.900,00
CÂMARA MUNICIPAL DE PASTOS BONS	R\$ 3.089.342,62
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA	R\$ 35.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE	R\$ 52.956,75
VALOR TOTAL DO ORÇAMENTO:	R\$ 155.405.082,37

Total Orçamento: R\$ 155.405.082,37 (cento e cinquenta e cinco milhões, quatrocentos e cinco mil e oitenta e dois reais e trinta e sete centavos)

7 – EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO:

Com o objetivo de organizar o calendário das suas compras, as unidades requisitantes precisam observar o período do exercício financeiro dado pela (LOA-2026) publicado anualmente pela Secretaria Municipal de Finanças, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo:

– **DEMANDA COMUM:** As demandas por contratações de bens e serviços gerenciadas pela Secretaria Municipal de Administração devem ser direcionadas a ela. Por questões diversas, poderá acontecer de os itens que foram inseridos no PCA em 2026 não estejam disponíveis na Agenda de Compras 2026. Nesse caso, tal item sendo imprescindível para o funcionamento da unidade, ela poderá verificar a melhor forma de adquiri-lo junto ao setor de licitações e de ajustá-lo no PCA. Os valores terão variação para mais ou para menos, sendo assim na etapa de revisão, poderão ser realizados os devidos ajustes.

– **DEMANDA ESPECÍFICA:** Cada unidade requisitante é responsável por organizar e instruir seus processos de aquisição de acordo com os critérios da legislação e com o contexto da Prefeitura Municipal de Pastos Bons.

O cronograma de execução levará em conta a data pretendida para o uso do material/serviço. Cada tipo de item corresponderá a um processo administrativo de aquisição, ou seja, um processo de compra que contenha itens de material permanente não poderá conter itens de

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2026

material de consumo, por exemplo.

8 – DO MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

O monitoramento do plano será realizado pela Secretaria Municipal de Administração e pela Controladoria Geral do Município a cada 06 (seis) meses, através do acompanhamento da execução do PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano.

9 – DAS CONTRATAÇÕES DE DEMANDA COMUM – REGISTRO DE PREÇOS:

A Secretaria de Administração ao constatar a necessidade de aquisição de Material/Bem/Serviço comum a vários órgãos da Administração Municipal para o desenvolvimento das atividades em sua Unidade, e após verificação se tal demanda está prevista no Plano Anual de Contratação vigente, o Gestor deverá iniciar o processo de aquisição de acordo com o tipo específico do item.

Antes de iniciar um processo licitatório, a Secretaria de Administração, como Unidade Gestora do sistema de registro de preços deverá consultar os demais órgãos da Administração Municipal, unidades participantes sobre a interesse, a conveniência e a intenção de sua participação.

Na consulta serão relacionados todos os itens que deverão fazer parte da totalidade do objeto a que se pretende contratar, com detalhamento das especificações e as quantidades que se pretende obter e a justificativa da aquisição.

Após a manifestação de todos os interessados em participar do sistema de registro de preços a Secretaria de Administração irá consolidar as informações e verificar as necessidades de aquisição do Município.

10 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

O presente plano consolida informações sobre os itens (Materiais, Serviços e Obras) no âmbito da Prefeitura Municipal de Pastos Bons.

O mesmo poderá ser acessado no Portal da Transparência Municipal.

Cabe ressaltar que o presente plano poderá ser alterado ou modificado, sendo que caso ocorra haverá a publicidade do mesmo com as justificativas devidas, conforme Art. 16 do Decreto nº 10.947 de 25.01.2022.

PASTOS BONS/MA, 15 de janeiro de 2026

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

PREFEITO MUNICIPAL

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS



Planejamento de Compras Anual - 2026				Município: Pastos Bons/MA						Período Estimado de Tramitação do Processo - 2026												
Item	Modalidade	Objeto	Justificativa	Exercício	Prioridade	Tipo de Objeto	Contínuo	Estágio	Secretaria Gestora	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Pregão Eletrônico	Fornecimento de Malharia	Contratação de empresa especializada para fornecimento de malharia	2026	MÉDIA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração		x											
2	Pregão Eletrônico	Fornecimento com Serviço Odontológico Associado	Contratação especializada para fornecimento de próteses dentárias	2026	MÉDIA	Fornecimento	SIM	Em planejamento	Saúde		x											
3	Pregão Eletrônico	Fornecimento de Percianas	Contratação para aquisição de percianas	2026	BAIXA	Fornecimento	NÃO	Em planejamento	Administração	x												
4	Pregão Eletrônico	Manutenção de Veículos	Contratação de empresa especializada para manutenção de veículos	2026	MÉDIA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração	x												
5	Inexigibilidade	Assessoria Jurídica	Assessoria jurídica para tratar de assuntos relacionados ao Tribunal de Contratos do Estado do Maranhão - TCE/MA	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração	x												
6	Inexigibilidade	Sistemas e Softwares	Sistema especializado métrica e topografia	2026	BAIXA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração		x											
7	Dispensa Pública	Manutenção de Pontes	Contratação de empresa especializada para manutenção de Ponte de Madeira no Povoado Anajás	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração		x											
8	Inexigibilidade	Capacitação e Treinamentos	Treinamento e Capacitação de funcionários da Educação - FUNDEB	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração	x												
9	Concorrência Pública	Construção de Casas Habitacionais	Contratação de empresa especializada para construção de Casas Habitacionais	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração			x										
10	Adesão	Terceirização de mão de obra	Terceirização de Serviços das Secretarias Municipais de Administração, Saúde e Educação	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração				x									
11	Adesão	Terceirização de mão de obra	Terceirização de Serviços de Operador de Máquinas	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração					x								
12	Pregão Eletrônico	Robótica na Educação	Implementação de ensino de robótica na educação	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Educação			x										

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS



13	Pregão Eletrônico	Gêneros Alimentícios	Aquisição de Gêneros Alimentícios para a Saúde	2026	ALTA	Fornecimento	SIM	Em planejamento	Saúde	x										
14	Inexigibilidade	Consultoria e assessoria tributária	Consultoria e assessoria tributária para recuperação de Impostos Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN	2026	MÉDIA	Serviço	SIM	Em planejamento	Saúde		x									
15	Dispensa Pública	Sistemas e Softwares	Software com licença destinado ao gerenciamento dos Indicadores de Saúde do Programa Saúde Brasil 360	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Saúde			x								
16	Inexigibilidade	Treinamentos e Capacitações	Treinamento e Capacitação dos profissionais do SAMU	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Saúde		x									
17	Inexigibilidade	Assessoria de Controle Interno	Escritório especializado para assessoria de controle interno da prefeitura	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Administração				x							
18	Dispensa Pública	Sistemas e Softwares	Sistema de folha de pagamentos e contabilidade	2026	ALTA	Fornecimento	SIM	Em planejamento	Administração				x							
19	Inexigibilidade	Capacitação e Treinamentos	Capacitação em curso e treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos	2026	BAIXA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração				x							
20	Inexigibilidade	Livros Didáticos	Livros didáticos para a Rede Infantil de Ensino	2026	MÉDIA	Fornecimento	NÃO	Em planejamento	Educação		x									
21	Inexigibilidade	Aluguel de Imóvel	Aluguel de Imóvel para funcionamento temporário da Secretaria Municipal de Educação	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Educação				x							
22	Dispensa Pública	Sistemas e Softwares	Sistema Plataforma Integrada de Saúde Pública	2026	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Saúde	x										
23	Adesão	Dedetização	Serviços de Dedetização dos prédios públicos	2026	BAIXA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração	x										
24	Adesão	Livros Didáticos	Aquisição de Livros da Rede Fundamental de Ensino	2026	ALTA	Fornecimento	NÃO	Em planejamento	Educação		x									
25	Concorrência Pública	Estradas Vicinais	Serviço de reabertura e ampliação de estradas vicinais	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Administração					x						
26	Concorrência Pública	Manutenção Predial	Reforma e ampliação da Secretaria Municipal de Educação	2026	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Educação				x							
27	Adesão	Material de Informática	Fornecimento de material e equipamentos de informática	2026	MÉDIA	Fornecimento	NÃO	Em planejamento	Administração			x								

