

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL EXERCÍCIO DE 2025

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

Prefeito Municipal

FRANCISCO REINALDO COELHO DE SOUSA

Vice-Prefeito

JOAQUIM PEDRO DE BARROS NETO

Procuradoria Geral do Município

ANTONIO JOSÉ OLIVEIRA DE CARVALHO JÚNIOR

Controladoria

FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO

Gabinete do Prefeito

LIDUINA XAVIER SANDES MOTA

Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Pública

ANDERSON DE OLIVEIRA SÁ

Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos

ICARO RENNER DA ROCHA RIBEIRO

Secretaria Municipal de Juventude

DARIO DE JESUS SARAIVA FERREIRA

Secretaria Municipal de Desporto e Lazer

VALBEA PEREIRA DA SILVA SOUSA

Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

VERA LUCIA FERREIRA COSTA MOTA

Secretaria Municipal de Saúde

MARCIA BARBALHO TEIXEIRA RÊGO

Secretaria Municipal de Assistência Social

JAIR ALVES CORREA

Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Aquicultura

ROSANGELA TORRES PACHECO CAMAPUM

Secretaria Municipal da Mulher

BENTO ALVES BARROS FILHO

Secretaria Municipal de Governo, Emprego e Renda

WELLINGTON CESAR CARVALHO REGO

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

RAYFRAN DE JESUS SILVA

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais

NAGIBE GONÇALO DE SOUSA

Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo

JOSÉ BURNETT PEREIRA DA SILVA

Secretaria Municipal de Administração

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025

I – APRESENTAÇÃO:

O Plano Anual de Contratações – PAC é resultado de uma gestão que tem compromisso com a eficácia e eficiência dos resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Prefeitura Municipal de Pastos bons pretende realizar no exercício financeiro de 2025.

Se constitui de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PAC com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Subelemento de Despesa.

2 – OBJETIVOS:

1. Desenvolver o planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços nas Secretarias e Órgãos da Prefeitura;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência do Município;
5. Divulgar as expectativas de compras para o mercado fornecedor, fomentando, sobretudo a participação, das micro e pequenas empresas (MPE's) nos processos licitatórios, e, por consequência, o desenvolvimento econômico local.

3 – DIRETRIZES:

O Planejamento Anual de Compras deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;
5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio dos órgãos e entidades nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.

4 – REGULAMENTAÇÃO:

No município de Pastos bons, será regulamentado por Decreto Municipal. O Plano Anual de Compras a ser implantado pela Prefeitura Municipal de Pastos bons, corresponde a lista de bens e/ou serviços que o Poder Executivo Municipal almeja adquirir ou contratar durante um ano civil.

1. Lei nº 14.133/2021 art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.
2. Decreto nº 10.947 de 25.01.2022 que regulamenta o Plano Anual de Contratações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

5 – METODOLOGIA:

O presente documento (PAC – Plano Anual de Contratações) foi elaborado sob a coordenação da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, Controladoria Municipal e o Departamento de Licitação e de Compras, com o apoio das demais Secretarias, viabilizando a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

6 – ORÇAMENTO POR ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO:

ORGÃO/UNIDADE	V. TOTAL
FUNDO MUN DES EDUC BASICA - FUNDEB	R\$ 49.974.363,83
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	R\$ 29.760.569,14
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	R\$ 12.057.411,98
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	R\$ 14.947.112,02
FUNDO MUN DE ASSISTENCIAL SOCIAL - FMAS	R\$ 5.780.842,36
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 8.075.564,08
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 5.008.100,81
SAAE - SIST AUTONOMO ÁGUA E ESGOTO	R\$ 7.734.065,54
SECRETARIA DE HABITACAO E URBANISMO	R\$ 1.433.508,47

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

SECRETARIA DE DESPORTOS E LAZER	R\$ 786.044,73
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	R\$ 1.012.364,25
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	R\$ 741.451,50
GABINETE DO PREFEITO	R\$ 717.246,88
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 501.414,54
SECRETARIA DE AGRICULTURA PESCA E AQUICULTURA	R\$ 545.006,72
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E REC NATURAIS	R\$ 254.251,97
SECRETARIA DE GOVERNO, EMPREGO E RENDA	R\$ 395.333,48
FUNDO MUNICIPAL DA MULHER	R\$ 169.785,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	R\$ 158.901,22
PROCURADORIA GERAL	R\$ 148.187,68
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER	R\$ 142.649,27
FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	R\$ 133.402,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE	R\$ 119.000,00
VALOR TOTAL DO ORÇAMENTO:	R\$ 139.163.069,50

Total Orçamento: R\$ 139.163.069,50 (cento e trinta e nove milhões, cento e sessenta e três mil, sessenta e nove reais e cinquenta centavos)

7 – EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO:

Com o objetivo de organizar o calendário das suas compras, as unidades requisitantes precisam observar o período do exercício financeiro dado pela (LOA-2025) publicado anualmente pela Secretaria Municipal de Finanças, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo:

– **DEMANDA COMUM:** As demandas por contratações de bens e serviços gerenciadas pela Secretaria Municipal de Administração devem ser direcionadas a ela. Por questões diversas, poderá acontecer de os itens que foram inseridos no PAC em 2025 não estejam disponíveis na Agenda de Compras 2025. Nesse caso, tal item sendo imprescindível para o funcionamento da unidade, ela poderá verificar a melhor forma de adquiri-lo junto ao setor de licitações e de ajustá-lo no PCA. Os valores terão variação para mais ou para menos, sendo assim na etapa de revisão, poderão ser realizados os devidos ajustes.

– **DEMANDA ESPECÍFICA:** Cada unidade requisitante é responsável por organizar e instruir seus processos de aquisição de acordo com os critérios da legislação e com o contexto da Prefeitura Municipal de Pastos Bons.

O cronograma de execução levará em conta a data pretendida para o uso do material/serviço. Cada tipo de item corresponderá a um processo administrativo de aquisição, ou seja, um processo de compra que contenha itens de material permanente não poderá conter itens de material de consumo, por exemplo.

8 – DO MONITORAMENTO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES:

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – 2025

O monitoramento do plano será realizado pela Secretaria Municipal de Administração e pela Controladoria Geral do Município a **cada 03 (três) meses**, através do acompanhamento da execução do Plano Anual de Contratações, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano.

9 – DAS CONTRATAÇÕES DE DEMANDA COMUM – REGISTRO DE PREÇOS:

A Secretaria de Administração ao constatar a necessidade de aquisição de Material/Bem/Serviço comum a vários órgãos da Administração Municipal para o desenvolvimento das atividades em sua Unidade, e após verificação se tal demanda está prevista no Plano Anual de Contratação vigente, o Gestor deverá iniciar o processo de aquisição de acordo com o tipo específico do item.

Antes de iniciar um processo licitatório, a Secretaria de Administração, como Unidade Gestora do sistema de registro de preços deverá consultar os demais órgãos da Administração Municipal, unidades participantes sobre a interesse, a conveniência e a intenção de sua participação.

Na consulta serão relacionados todos os itens que deverão fazer parte da totalidade do objeto a que se pretende contratar, com detalhamento das especificações e as quantidades que se pretende obter e a justificativa da aquisição.

Após a manifestação de todos os interessados em participar do sistema de registro de preços a Secretaria de Administração irá consolidar as informações e verificar as necessidades de aquisição do Município.

10 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

O presente plano consolida informações sobre os itens (Materiais, Serviços e Obras) no âmbito da Prefeitura Municipal de Pastos Bons.

O mesmo poderá ser acessado no Portal da Transparência Municipal.

Cabe ressaltar que o presente plano poderá ser alterado ou modificado, sendo que caso ocorra haverá a publicidade do mesmo com as justificativas devidas, conforme Art. 16 do Decreto nº 10.947 de 25.01.2022.

PASTOS BONS/MA, 12 de dezembro de 2024.

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

PREFEITO MUNICIPAL

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONOS



Planejamento de Compras Anual - 2025				Município: Pastos Bons/MA							Período de Tramitação do Processo - 2025											
Item	Modalidade	Objeto	Justificativa	Reserva/V. Estimado	Exercício	Prioridade	Tipo de Objeto	Contínuo	Estágio	Secretaria Gestora	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Pregão Eletrônico	Locação de Máquinas e Veículos Pesados	Justifica-se a contratação visando atender às demandas operacionais do município, especialmente em serviços de infraestrutura, transporte e manutenção, garantindo a eficiência e continuidade das atividades de responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração.	R\$ 8.575.000,00	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração		X										
2	Pregão Eletrônico	Locação de Veículos Leves	A presente contratação tem por objetivo suprir a necessidade de transporte administrativo das secretarias e unidades de atendimento do município, assegurando agilidade no deslocamento de servidores e no atendimento às demandas públicas.	R\$ 13.257.500,00	2025	MÉDIA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração			X									
3	Pregão Eletrônico	Locação de Veículos para Transporte Escolar	Justifica-se a contratação a fim de garantir o transporte seguro e regular dos alunos da rede municipal de ensino, atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.	R\$ 27.350.000,00	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Educação	X											
4	Pregão Eletrônico	Medicamentos psicotrópicos e material odontológico	Visa atender às necessidades de abastecimento da rede municipal de saúde, garantindo assistência médica, odontológica e farmacêutica à população, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.	R\$ 5.375.524,00	2025	MÉDIA	Consumo	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Saúde	X											
5	Pregão Eletrônico	Fornecimento parcelado de Combustível	A contratação tem como finalidade assegurar o abastecimento contínuo da frota municipal, utilizada nas diversas secretarias e unidades de atendimento, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração.	R\$ 3.500.000,00	2025	ALTA	Consumo	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração	X											

[illegible]

[illegible]

 PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos

22	Concorrência Pública	Construção de espaço esportivo comunitário	Justifica-se a obra como forma de promover lazer, esporte e inclusão social para a população, atendendo às políticas públicas de desenvolvimento social.	R\$ 1.410.000,00	2025	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração					X						
23	Concorrência Pública	Manutenção de estradas vicinais	Visa garantir condições de tráfego e escoamento da produção agrícola, assegurando a mobilidade da população rural.	R\$ 1.495.220,91	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração					X						
24	Concorrência Pública	Execução de obras de Unidades Habitacionais	Justifica-se a execução para atender à demanda habitacional da população de baixa renda, assegurando o direito à moradia digna.	R\$ 3.325.100,00	2025	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração								X			
25	Credenciamento	Agenciamento de passagens terrestres	A contratação visa atender às necessidades de deslocamento de servidores e usuários em atividades de interesse do município.	R\$ 800.000,00	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração		X									
26	Credenciamento	Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar para merenda escolar	Justifica-se a aquisição para atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), garantindo alimentação saudável e incentivando a agricultura familiar local.	R\$ 55.000,00	2025	ALTA	Consumo	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Educação	X										
27	Credenciamento	Credenciament o e autorização de sistema de pagamento para permissionários lotéricos	Visa facilitar a arrecadação municipal e a quitação de tributos e taxas, ampliando os meios de pagamento disponíveis à população.	R\$ 5.000,00	2025	BAIXA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração										X	
28	Dispensa Pública	Material de consumo para atendimento dos profissionais em fisioterapia através do EMULT	Justifica-se para assegurar o funcionamento dos serviços de fisioterapia ofertados pelo município, atendendo às necessidades da saúde pública.	R\$ 50.000,00	2025	MÉDIA	Consumo	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Saúde			X								
29	Dispensa Pública	Sistema de recadastrament o de servidores	Visa atualizar e organizar a base de dados de pessoal do município, assegurando maior eficiência administrativa e controle	R\$ 50.000,00	2025	MÉDIA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração		X									

 PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos

pág. 11

34	Inexigibilidade	Curso de condutores do Transporte Escolar	Objetiva formar e habilitar profissionais responsáveis pela condução dos veículos escolares, assegurando que possuam qualificação adequada. Essa medida amplia a segurança no deslocamento diário dos estudantes, reduzindo riscos e fortalecendo a política de transporte escolar seguro.	R\$ 9.000,00	2025	ALTA	Serviço	NÃO	Em planejamento	Secretaria Municipal de Educação		X								
35	Inexigibilidade	Serviços de consultoria e assessoria contábil	Visa assegurar que a administração municipal disponha de acompanhamento profissional em conformidade com as normas legais e técnicas. Tal suporte contribui para maior transparência, eficiência na aplicação dos recursos públicos e cumprimento das exigências dos órgãos de controle.	R\$ 450.000,00	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração	X									
36	Inexigibilidade	Software para gestão e diário escolar - SIPAE	Garante a adoção de ferramentas tecnológicas que simplificam e qualificam os processos de gestão escolar. Além de assegurar maior controle das atividades acadêmicas, favorece o planejamento pedagógico, a avaliação de desempenho e a integração entre escola, professores e alunos.	R\$ 400.000,00	2025	ALTA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Educação	X									
37	Inexigibilidade	Locação de Imóvel para o funcionamento do Departamento de Iluminação Pública	Proporciona espaço adequado para instalação, organização e operação das atividades essenciais de determinado departamento. Essa estrutura é fundamental para o desempenho eficiente das atribuições do setor, garantindo melhores condições de trabalho e atendimento à população.	R\$ 24.000,00	2025	MÉDIA	Serviço	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Administração		X								
38	Inexigibilidade	Livros de Ensino Infantil e Livros da Rede do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB)	Consiste na aquisição de materiais pedagógicos que fortalecem o aprendizado e auxiliam os alunos na preparação para exames oficiais. Essa ação promove igualdade de oportunidades, reforço da qualidade da educação e	R\$ 859.900,00	2025	ALTA	Consumo	SIM	Em planejamento	Secretaria Municipal de Educação	X									

 PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos

pág. 13

 PREFEITURA DE
PASTOS BONS
Uma cidade para todos

pág. 14