DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026070/2026

OBJETO:	**Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.**

Fundamento:	Art. 75, II da Lei 14.133/2021

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se à consideração do(a) Autoridade Competente da Fundo Municipal de Saúde, Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias à abertura do processo de contratação.

Unidade Requisitante
Fundo Municipal de Saúde, 11.885.239/0001-02
Vera Lúcia Ferreira Costa Mota,

Objeto
Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA

Justificativa da Necessidade
A presente contratação justifica-se pela necessidade de aprimoramento da gestão da saúde pública municipal, mediante a implantação de sistema informatizado que possibilite o gerenciamento integrado das unidades de saúde, garantindo maior eficiência, controle e qualidade na prestação dos serviços à população. A inexistência de solução tecnológica adequada ou a utilização de sistemas ineficientes compromete o controle de atendimentos, prontuários, estoque de medicamentos e a geração de informações estratégicas, dificultando a tomada de decisões pelos gestores e podendo ocasionar falhas operacionais, retrabalho e inconsistências nos dados. A implantação de sistema integrado de gestão em saúde proporcionará a informatização dos processos, maior segurança no armazenamento das informações, agilidade no atendimento aos usuários e melhoria no acompanhamento dos indicadores de saúde, além de possibilitar a integração com os sistemas do Sistema Único de Saúde (SUS), atendendo às exigências dos órgãos de controle. Ressalta-se que a contratação encontra amparo no art. 75 da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de despesa de pequeno valor, sendo a dispensa de licitação medida que atende aos princípios da eficiência, economicidade e celeridade administrativa, sem prejuízo da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração. Dessa forma, a contratação mostra-se necessária e adequada ao interesse público, visando à modernização da gestão da saúde municipal e à melhoria contínua dos serviços prestados à população.

Data Prevista da Demanda
A execução do objeto da presente Demanda deverá ser iniciada na data prevista de 31 de Outubro de 2026.

Alinhamento com o Plano de Contratação Anual
A presente aquisição está prevista no Plano de Contratações Anual referente ao exercício de 2026, sob o código https://www.pastosbons.ma.gov.br/transparencia/publicacoes?tipo=p62.

Indicação da Equipe de Planejamento
WEVERTON DE SOUSA TEIXEIRA , ELISANGELA NOLETO DE SOUZA, VERA LÚCIA FERREIRA COSTA MOTA

Estudo Técnico Preliminar
Após análise preliminar, verificou-se que a presente demanda classifica-se como de baixa complexidade e, provavelmente, de pequeno valor, que poderá ser atestada por meio de cotação de preços, não se justificando a necessidade de elaboração de estudo técnico prévio. Portanto, entendemos possível, por meio do próprio Termo de Referência, a partir da necessidade existente, descrever a solução e demais informações a sua perfeita execução (quantitativos, aspectos qualitativos, valores etc.).

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO			
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**
1	Implantação da Plataforma Eletrônica	UN	1
2	Mensalidade de Utilização do Sistema no HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA	UN	12

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Pastos Bons - MA, 1 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

FOLHAS. Nº 004
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

MUNICÍPIO APROVADO 2025 unicef

PREFEITURA DE PASTOS BONS Uma cidade para todos | UNIR CIDADE PARA TODOS

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
CNPJ: 05.277.173/0001-75
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

PORTARIA N.º 08/2025-GAB

"Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma;

RESOLVE:

Art. 1º- **NOMEAR** a senhora **VERA LÚCIA FERREIRA COSTA MOTA, CPF: 322.335.403-44**, para exercer o cargo comissionado de **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, e dentre suas atribuições, evidenciamos a Ordenação de todas as Despesas da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Fica a Secretária autorizada a gerir todas as contas da Secretaria Municipal de Saúde em conjunto com a Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Pública, e dentre as atribuições estão: solicitar a abertura de contas, assinar termos de aberturas ou encerramentos de qualquer tipo de conta, assinar ofícios e/ou requerimentos direcionados as instituições financeiras bancárias, cadastrar e autorizar cadastro de contas de fornecedores, realizar pagamentos em geral de fornecedores e funcionários, solicitar saldos, extratos e comprovantes de quaisquer contas, efetuar todos os tipos de pagamentos, efetuar todos os tipos de transferências, liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro, cadastrar senhas para uso das contas, solicitar o desbloqueio de senhas quando necessário, solicitar saldos e extratos de investimentos, emitir comprovantes, solicitar encerramento de contas bancárias, homologar licitações, adjudicar licitações na modalidade pregão quando houver recursos, assinar despachos e decisões, assinar contrato de abertura de crédito, assinar portarias e ofícios, assinar contratos e convênios, assinar instrumento de convênio e contratos de prestação de serviços, autorizar pagamentos, autorizar abertura de processos licitatórios, celebrar atas de registro de preços e/ou contratos, emitir comprovantes, emitir empenho, ordenar despesas, ratificar dispensa e inexigibilidades, realizar contratações, e demais obrigações administrativas referente a gestão da Secretaria Municipal de Saúde e demais transações financeiras inerentes do cargo que ocupa.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, ao primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de 2025.

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320

Assinado de forma digital por ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
DN: c=BR, ou=Presencial, ou=27842417000158, ou=AC SyngularID Multipla, o=ICP-Brasil, cn=ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
Dados: 2025.01.01 16:59:41 -03'00'

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
GESTÃO 2025/2028

Este documento foi PUBLICADO no Diário Oficial do Município-DOM
Em 01/01/2025
Servidor Responsável pela Publicação

Avenida Domingos Sertão, 1000 – São José – CEP: 65.870-000 - Pastos Bons – Maranhão
Telefone: (0xx99) 3555-1245 – E-mail: prefeitura_pastosbons@hotmail.com

PORTARIA

PORTARIA N.º 05/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor ANDERSON DE OLIVEIRA SA, CPF: 051.374.193-38, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Parágrafo Único: Dentre suas atribuições, evidenciamos a Ordenação de Despesas, frente à Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos, nos termos da legislação. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 06/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora ROSANGELA TORRES PACHECO CAMAPUM, CPF: 551.037.743-72, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIA MUNICIPAL DA MULHER, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 07/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora MARCIA BARBALHO TEIXEIRA REGO, CPF: 743.430.763-34, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, e dentre suas atribuições, evidenciamos a Ordenação de todas as Despesas da Secretaria Municipal de Assistência Social. Art. 2º - Fica a Secretária autorizada a gerir todas as contas da Secretaria Municipal de Assistência Social em conjunto com a Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Pública, e dentre as atribuições estão: solicitar a abertura de contas, assinar termos de aberturas ou encerramentos de qualquer tipo de conta, assinar ofícios e/ou requerimentos direcionados as instituições financeiras bancárias, cadastrar e autorizar cadastro de contas de fornecedores, realizar pagamentos em geral de fornecedores e funcionários, solicitar saldos, extratos e comprovantes de quaisquer contas, efetuar todos os tipos de pagamentos, efetuar todos os tipos de transferências, liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro, cadastrar senhas para uso das contas, solicitar o desbloqueio de senhas quando necessário, solicitar saldos e extratos de investimentos, emitir comprovantes, solicitar encerramento de contas bancárias, homologar licitações, adjudicar licitações na modalidade pregão quando houver recursos, assinar despachos e decisões, assinar contrato de abertura de crédito, assinar portarias e ofícios, assinar contratos e convênios, assinar instrumento de convênio e contratos de prestação de serviços, autorizar pagamentos, autorizar abertura de processos licitatórios, celebrar atas de registro de preços e/ou contratos, emitir comprovantes, emitir empenho, ordenar despesas, ratificar dispensa e inexigibilidades, realizar contratações, e demais obrigações administrativas referente a gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social e demais transações financeiras inerentes do cargo que ocupa. Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, ao primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de 2025. ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 08/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora VERA LÚCIA FERREIRA COSTA MOTA, CPF: 322.335.403-44, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, e dentre suas atribuições, evidenciamos a Ordenação de todas as Despesas da Secretaria Municipal de Saúde. Art. 2º - Fica a Secretária autorizada a gerir todas as contas da Secretaria Municipal de Saúde em conjunto com a Secretaria Municipal de Finanças e Fazenda Pública, e dentre as atribuições estão: solicitar a abertura de contas, assinar termos de aberturas ou encerramentos de qualquer tipo de conta, assinar ofícios e/ou requerimentos direcionados as instituições financeiras bancárias, cadastrar e autorizar cadastro de contas de fornecedores, realizar pagamentos em geral de fornecedores e funcionários, solicitar saldos, extratos e comprovantes de quaisquer contas, efetuar todos os tipos de pagamentos, efetuar todos os tipos de transferências, liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro, cadastrar senhas para uso das contas, solicitar o desbloqueio de senhas quando necessário, solicitar saldos e extratos de investimentos, emitir comprovantes, solicitar encerramento de contas bancárias, homologar licitações, adjudicar licitações na modalidade pregão quando houver recursos, assinar despachos e decisões, assinar contrato de abertura de crédito, assinar portarias e ofícios, assinar contratos e convênios, assinar instrumento de convênio e contratos de prestação de serviços, autorizar pagamentos, autorizar abertura de processos licitatórios, celebrar atas de registro de preços e/ou contratos, emitir comprovantes, emitir empenho, ordenar despesas, ratificar dispensa e inexigibilidades, realizar contratações, e demais obrigações administrativas referente a gestão da Secretaria Municipal de Saúde e demais transações financeiras inerentes do cargo que ocupa. Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, ao primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de 2025. ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

ATA DE SESSÃO

ATA DA SESSÃO SOLENE DE POSSE DOS VEREADORES ELEITOS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, PARA A LEGISLATURA 2025-2028, E ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA PARA O BIÊNIO 2025/2026, REALIZADA NO DIA 1º DE JANEIRO DE 2025. Ao primeiro dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 09:00, na cidade de Pastos Bons-MA, no Plenário da Câmara Municipal de Pastos Bons-MA, Palácio Maria Luiza Ferreira Rocha, situado na Rua Raimundo Evaristo, 991, São José, Pastos Bons-MA, foi realizada Sessão Solene de Posse dos Vereadores Eleitos para a Legislatura 2025-2028, e eleição da Mesa Diretora par o Biênio 2025-2026, que se inicia em 1º de janeiro de

PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

Prefeito Municipal

www.pastosbons.ma.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA

Avenida Domingos Sertão, 1000, São José, CEP: 65.870-000

Pastos Bons – MA

Contato: (99) 98445-7122

www.dom.pastosbons.ma.gov.br

MUNICIPIO DE PASTOS BONS:05277173000175

Assinado de forma digital por MUNICIPIO DE PASTOS BONS:05277173000175
DN: c=BR, ou=Presencial, ou=27842417000158, ou=AC SyngularID Multipla, o=ICP-Brasil, cn=MUNICIPIO DE PASTOS BONS:05277173000175
Dados: 2025.01.03 19:48:21 -03'00'

FOLHAS. Nº 007
PROC. Nº PASTOS BONS 0205/26
RUBRICA

AUTUAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

No uso de minhas atribuições, autuo o presente **Processo Administrativo sob o nº 2026070/2026**, no dia **1 de Outubro de 2026** que tem por finalidade Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

FOLHAS, Nº 008
PASTOS BONS
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

DESPACHO PARA COTAÇÃO DE PREÇOS

Ao
Departamento de Cotação de Preços
Prefeitura Municipal de Pastos Bons

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS DE MERCADO COM VISTAS AO ESTABELECIMENTO DE PREÇOS DE REFERÊNCIA EM ATENDIMENTO AO INCISO IV DO ARTIGO 18 DA LEI 14.133/2021.

Prezados,

Solicitamos que seja realizado estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, nos termos do inciso IV, artigo 18 da Lei 14.133/2021, respeitando-se os critérios estabelecidos no Termo de Referência encaminhado junto com o Documento de Formalização de Demanda pelo Setor Requisitante.

O procedimento de levantamento de preços de mercado deverá respeitar os critérios do art. 23 da Lei 14.133/2021 e no regulamento deste órgão.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	Implantação da Plataforma Eletrônica	UN	1		
2	Mensalidade de Utilização do Sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira	UN	12		
Valor Total					

Concluído as solicitações acima, devolva-se os autos para análise e providências necessárias ao devido andamento do Processo.

Pastos Bons - MA, 1 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

DESPACHO DE COTAÇÃO

Prezado(a)
Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde

Em atenção a vossa Solicitação para realização de Levantamento Prévio de Valor de Mercado, com finalidade de verificação de viabilidade econômica da solução previamente escolhida em estudo técnico elaborado e acostado aos autos deste procedimento, informo que todas as solicitações foram devidamente atendidas.

Em observância ao que estabelece a Lei 14.133/2021, em seu art. 23, § 1º, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública, informa-se que os procedimento de pesquisa de preços foram realizados na seguinte conformidade:

FONTES UTILIZADAS (Art. 23, §1º, Lei 14.133/21)	
	Pesquisa Direta com no mínimo 3 (três) Fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, **desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores** e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;
	JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES:
	Trata-se de procedimento administrativo instaurado com o objetivo de promover a contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública, bem como o fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS. Em atendimento às disposições da **Lei nº 14.133/2021**, especialmente ao que estabelece o **art. 23, §1º**, foi realizada pesquisa de preços com base em consulta direta a fornecedores do ramo pertinente ao objeto, tendo sido obtidas três propostas válidas, conforme consta no despacho do setor competente , garantindo-se, assim, a observância dos parâmetros de mercado e a adequada formação do preço estimado da contratação. No tocante às propostas apresentadas, verifica-se que a empresa **ADTR Serviços de Informática Ltda** apresentou proposta no valor total de R$ 58.000,00, sendo R$ 10.000,00 referentes à implantação da plataforma e R$ 4.000,00 mensais . Por sua vez, a empresa **José G F Cunha Comércio e Serviços Ltda (DGF)** apresentou proposta no valor total de R$ 53.200,00, com custo de implantação de R$ 10.000,00 e mensalidade de R$ 3.600,00 . Já a empresa **TK Informídia**

Ltda, por meio da solução denominada CuidaMuni, apresentou proposta no valor global de R$ 50.000,00, sendo R$ 8.000,00 relativos à implantação e R$ 3.500,00 mensais.

Da análise comparativa das propostas, constata-se que todas atendem, em linhas gerais, às especificações técnicas exigidas, contemplando funcionalidades essenciais como prontuário eletrônico, controle de medicamentos, emissão de relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS, não havendo divergências técnicas relevantes que comprometam a competitividade do certame. Contudo, sob o aspecto econômico, evidencia-se diferença significativa entre os valores apresentados.

A proposta da empresa **TK Informídia Ltda** revela-se a mais vantajosa para a Administração, não apenas por apresentar o menor valor global, mas também por contemplar, no valor contratado, serviços adicionais relevantes, tais como suporte técnico especializado, treinamento de equipe, atualizações contínuas do sistema, backup de dados e suporte emergencial, conforme descrito em sua proposta , o que reforça a relação custo-benefício da contratação.

Ressalte-se que o valor estimado da contratação, fixado em R$ 50.000,00, encontra-se plenamente compatível com os preços praticados no mercado, conforme demonstrado no levantamento realizado pelo setor de compras , atendendo ao disposto no **art. 23 da Lei nº 14.133/2021**, que exige a compatibilidade do preço estimado com os valores de mercado.

Ademais, a escolha da proposta mais vantajosa encontra respaldo no **art. 11 da Lei nº 14.133/2021**, que estabelece como objetivos do processo licitatório assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, bem como no **art. 5º**, que consagra os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e julgamento objetivo.

Importante destacar ainda que o critério adotado observa o princípio do **julgamento objetivo**, na medida em que a escolha se fundamenta em parâmetros previamente definidos, notadamente o menor preço aliado à adequação técnica, afastando qualquer subjetividade na análise das propostas.

Dessa forma, considerando a regularidade da pesquisa de preços realizada, a compatibilidade dos valores com o mercado, o atendimento integral às especificações técnicas exigidas e, sobretudo, a obtenção da proposta mais vantajosa sob o aspecto econômico e qualitativo, **justifica-se a escolha da empresa TK Informídia Ltda como fornecedora para a presente contratação**.

Por todo o exposto, conclui-se que a decisão administrativa encontra-se devidamente motivada, em consonância com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021, e alinhada aos princípios que regem a Administração Pública, razão pela qual se opina pela regular continuidade do procedimento com a contratação da referida empresa.

O valor previamente estimado da presente contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados as fontes pesquisadas e as quantidades a serem contratadas, na seguinte conformidade:

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
1	Implantação da Plataforma Eletrônica	UN	1	R$ 8.000,00	R$ 8.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Fundo Municipal de Saúde | Quantidade: 1,00 | Valor Total R$ 8.000,00				
2	Mensalidade de Utilização do Sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira	UN	12	R$ 3.500,00	R$ 42.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Fundo Municipal de Saúde | Quantidade: 12,00 | Valor Total R$ 42.000,00				
Valor Total					**R$ 50.000,00**

Diante do exposto, atesto para os devidos fins a veracidade das informações apresentadas nas cotações em anexo.

Pastos Bons - MA, 6 de outubro de 2026

Elisângela N. de Souza

Elisângela Noleto de Souza
Diretora Dep. de Compras
Portaria nº 36/2025

FOLHAS Nº
PROC. Nº Portes 001/25
RUBRICA

FOLHAS. Nº 012
PROC. Nº DP011/26
RUBRICA

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
CNPJ: 05.277.173/0001-75
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

PORTARIA N.º 36/2025-GAB

"Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma;

RESOLVE:

Art. 1º- **NOMEAR** a senhora **ELISANGELA NOLETO DE SOUZA, CPF: 900.437.233-49**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS,** deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025).

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320

Assinado de forma digital por ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
DN: c=BR, ou=Presencial, ou=27842417000158, ou=AC Imediato Multipla, o=ICP-Brasil, cn=ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
Dados: 2025.01.01 [illegible]

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
GESTÃO 2025/2028

Este documento foi PUBLICADO no Diário Oficial do Município-DOM
Em 08/01/2025
Servidor Responsável pela Publicação

Município de Pastos Bons - MA
DIÁRIO OFICIAL
DIÁRIO OFICIAL | MUNICÍPIO DE PASTOS BONS - MA
VOL. V - Nº 01032/2025 – QUARTA – 08 DE JANEIRO DE 2025
ISSN - 2965-0976

FOLHAS. Nº

PROC. Nº 08015/26
RUBRICA 8

PORTARIA

PORTARIA N.º 34/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO, Servidor Efetivo, CPF: 011.947.223-69, para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FOLHA DE PAGAMENTO, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 35/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal.

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora LAYS FERREIRA BARROS, CPF: 051.891.301-50, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO, MATERIAL E PATRIMÔNIO, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 36/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora ELISANGELA NOLETO DE SOUZA, CPF: 900.437.233-49, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 37/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora CARLA PATRICIA SANTOS DE MORAIS, CPF: 642.615.903-44, para exercer o cargo comissionado de ASSESSORA NÍVEL I, lotada no Departamento de Arrecadação e Fiscalização de Tributos, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 38/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor RAFAEL GOMES DA SILVA, CPF: 609.319.873-92, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado no Departamento de Contabilidade, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 39/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor LUAN MARCOS SIQUEIRA AGUIAR, CPF: 063.055.233-16, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado no Departamento de Contabilidade, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL

GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 40/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora ELANNE DUARTE BARROS GRANGEIRO, CPF: 047.948.973-40, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 41/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal.

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor ROBSON CAVALCANTE DE BARROS, CPF: 507.077.683-65, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado na Comissão Permanente de Licitação, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 42/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor PAULO HENRIQUE ANTUNES DE SOUSA, CPF: 556.896.123-91, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL II, lotado na Secretária Municipal de Trânsito e Transporte, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

ADTR
Praça Alfredo Teixeira, 01, Cohab Anil II, 65.050-390
Telefone: (98) 3244-0454 – São Luis – Maranhão
CNPJ. 17.422.433/0001-38 – Insc. Est. 12.579.851-2

FOLHAS. Nº 014
PROC. Nº 08015/26
RUBRICA

PROPOSTA DE PREÇOS

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA

ASSUNTO: PROPOSTA COMERCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE PLATAFORMA ELETRÔNICA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA E FORNECIMENTO DE LICENÇA MENSAL DE USO DO SISTEMA NO HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA,CONTEMPLANDO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, RELATÓRIOS GERENCIAIS E INTEGRAÇÃO COM OSSISTEMAS DO SUS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA.

ADTR SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA, inscrita no CNPJ nº. 17.422.433/0001-38, sediada na Pça. Alfredo Teixeira, 01, Cohab Anil II, CEP: 65.050-090, São Luis, Maranhão, por intermédio de seu representante legal, o Sra THAIANE MARIA ARAUJO BARROSO, portadora da carteira de identidade 2.304.413 SSP-PI e do CPF nº. 008.564.563-06, vem por meio deste apresentar a seguinte proposta para fornecimento de implantação de software de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.

CONDIÇÕES DA PROPOSTA

Descrição Valor	
Implantação da Plataforma -Anuidade	R$ 10.000,00
Plano Mensal	R$ 4.000,00
Total Investimento	R$ 58.000,00

ADTR
Praça Alfredo Teixeira, 01, Cohab Anil II, 65.050-390
Telefone: (98) 3244-0454 – São Luis – Maranhão
CNPJ. 17.422.433/0001-38 – Insc. Est. 12.579.851-2

FOLHAS. Nº 015
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

PROPOSTA DE PREÇOS

Condições de Pagamento:

Implantação: **R$ 10.000,00**

Plano mensal : **R$ 4.000,00**

Vencimento: até o dia 10 **de cada mês**

Primeira mensalidade: após 30 dias da implantação

Colocamo-nos à disposição de V. Sa. para informações e/ou ajustes complementares que se façam necessários.

São Luís (MA) em, 05 de outubro de 2026

THAIANE MARIA ARAUJO BARROSO:00856456306

Assinado de forma digital por THAIANE MARIA ARAUJO BARROSO:00856456306
Dados: 2026.10.05 14:30:02 -03'00'

ADTR SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA
CNPJ: 17.422.433/0001-38
THAIANE MARIA ARAUJO BARROSO
CPF: 008.564.563-06

FOLHAS. Nº 016
PROC. Nº DP 015/26
RUBRICA 8

TK Informídia Ltda

Uma empresa do Grupo CK Global Business

Global Business

São Luís, 06 de outubro de 2026

À
PREFEITURA DE PASTOS BONS
Att. Exmo. Prefeito Enoque Mota
Pastos Bons - MA

Proposta de Prestação de Serviços

Prezado(a),

Conforme contatos anteriores, encaminhamos nossa proposta de prestação de serviços a esta conceituada empresa.

O CuidaMuni é a melhor solução que há no mercado para gestão de saúde pública municipal, pois é uma plataforma capaz de gerar valor através do controle integrado de pacientes, prontuários eletrônicos, gestão de medicamentos, relatórios gerenciais e diversos módulos que permitem velocidade, assertividade e automação dos principais processos das unidades de saúde municipais.

Agradecemos pela oportunidade e colocamo-nos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Kleyber Derick Batalha Ribeiro
Diretor de Produtos e Serviços

Nossa Empresa

A TK Informídia é uma empresa que atua no desenvolvimento de soluções em Tecnologia da Informação (TI). Foi fundada em 2003 e desde 2021 faz parte do Grupo CK Global Business, empresa sediada na Flórida (EUA), e tem como missão atender as necessidades dos nossos clientes, provendo soluções que melhorem seus resultados.

Nosso Sistema e seus Diferenciais Competitivos

O **CuidaMuni** é uma Plataforma Integrada de Gestão em Saúde Pública que gerencia totalmente a rede municipal de saúde, de forma que os gestores tenham todas as informações necessárias para tomada de decisões mais assertivas e melhoria da qualidade do atendimento à população.

Isso é possível devido aos diversos módulos disponíveis na plataforma, entre eles estão os módulos de:

- Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP)
- Controle de medicamentos e insumos
- Gestão de profissionais de saúde
- Relatórios epidemiológicos
- Dashboard gerencial com indicadores de saúde
- Integração com sistemas do SUS

Todos os módulos são acessados de qualquer lugar a qualquer hora, basta acesso à Internet, proporcionando mobilidade e agilidade no atendimento aos cidadãos.

Nossa Estrutura de Suporte ao Cliente

A TK Informídia e a CK Global Business possuem como valores o comprometimento com nossos clientes e excelência na prestação dos serviços. Para isso temos equipe altamente qualificada com desenvolvedores atuando constantemente para promover novas funcionalidades ao sistema, bem como pessoal especializado no suporte ao cliente, atendendo de segunda à sexta, em horário comercial e aos sábados, das 8h às 12h. Além disso, temos atendimento emergencial 24h, em casos de situações que envolvam problemas com nosso sistema e/ou servidores.

Através do site da empresa, os clientes podem sugerir melhorias e novas funcionalidades para nosso sistema. As sugestões serão hierarquizadas e aquelas com maior potencial de gerar valor para todos os clientes serão desenvolvidas e implementadas oportunamente e sem custos adicionais.

Nossa Solução para a Saúde Municipal

A plataforma **CuidaMuni** foi desenvolvida especificamente para atender às necessidades da gestão de saúde pública municipal, oferecendo:

Módulos Principais:

- **Gestão de Pacientes:** Cadastro único com histórico completo
- **Prontuário Eletrônico:** Registro digital de todas as consultas e procedimentos
- **Controle de Medicamentos:** Gestão de estoque e dispensação
- **Relatórios Gerenciais:** Indicadores de performance e qualidade
- **Dashboard Executivo:** Visão estratégica em tempo real
- **Integração SUS:** Conectividade com sistemas federais e estaduais

Benefícios:

- Melhoria da qualidade do atendimento
- Controle eficiente de recursos e medicamentos
- Relatórios para tomada de decisão baseada em dados
- Compliance com regulamentações do SUS
- Acesso remoto para profissionais de saúde

Investimento

Descrição	Valor
Implantação da Plataforma	R$ 8.000,00
Mensalidade - Hospital Municipal	R$ 3.500,00

Proposta para sua rede:
1 Hospital Municipal: R$ 3.500,00/mês
VALOR TOTAL MENSAL: R$ 3.500,00

Condições de Pagamento:
Implantação: **R$ 8.000,00**
Mensalidade: **R$ 3.500,00**
Vencimento: até o dia **05 de cada mês**
Primeira mensalidade: após 30 dias da implantação

FOLHAS. Nº 019
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA
Global Business

Incluso no valor mensal:

- Licença de uso da plataforma para todas as unidades
- Suporte técnico especializado
- Atualizações e melhorias do sistema
- Treinamento inicial das equipes
- Backup automático dos dados
- Suporte para integração com sistemas existentes

Observações:

A plataforma atende às normas de segurança e privacidade de dados em saúde (LGPD)
Certificação para integração com sistemas do Ministério da Saúde



FOLHAS. Nº 020
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 07.199.275/0001-45
Rua Projetada II, 10, Bairro Curimatá CEP: 65.690-000 Colinas - MA
Tel: (99) 98824-2681
E-mail: dgfconsultorias@gmail.com

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Proposta Comercial para **Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.**



FOLHAS. Nº 021
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 07.199.275/0001-45
Rua Projetada II, 10, Bairro Curimatá CEP: 65.690-000 Colinas - MA
Tel: (99) 98824-2681
E-mail: dgfconsultorias@gmail.com

À

Prefeita Municipal de Pastos Bons.

Secretaria Municipal de Saúde

Ref.: Consultoria especializada

Prezado Senhor,

Apresentamos a proposta para fornecimento do software para Proposta Comercial para Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.

Colocamo-nos à disposição de V. Sa. para informações e/ou ajustes complementares que se façam necessários.

Atenciosamente,

Colinas, 05 de outubro de 2026.

José da Guia Freitas da Cunha

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS – LTDA
JOSÉ DA GUIA FREITAS DA CUNHA
RG 41386095-7SSP/MA
CPF 745.586.413-20

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS - EIRELI
CNPJ: 07.199.275/0001-45
Rua Projetada II, Nº 10
Bairro Curimatá - CEP 65.690-000
Colinas - MA



FOLHAS. Nº 022
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 07.199.275/0001-45
Rua Projetada II, 10, Bairro Curimatá CEP: 65.690-000 Colinas - MA
Tel: (99) 98824-2681
E-mail: dgfconsultorias@gmail.com

Proposta Comercial

1. Preço e condições de pagamento

Valor da implantação da plataforma para aquisição do software e licença com 30 diasno valor de R$ 10.000,00 e pagamentos mensais de 3.600,00 reais.

Forma de pagamento:

Implantação da Plataforma R$ 10.000,00(30 DIAS)
Software: valor de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais) X 12 MESES.
Valor total R$ 53.200,00(CINQUENTA E TRES MIL, DUZENTOS REAIS)

2. Validade da proposta

Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias após a data de sua emissão.

Atenciosamente,

Colinas, 05 de outubro de 2026.

José da Guia Freitas da Cunha

JOSE G F CUNHA COMERCIO E SERVIÇOS – LTDA
JOSÉ DA GUIA FREITAS DA CUNHA
RG 41386095-7SSP/MA
CPF 745.586.413-20

JOSE G F CUNHA COMÉRCIO E SERVIÇOS - EIRELI
CNPJ: 07.199.275/0001-45
Rua Projetada II, Nº 10
Bairro Curimatá - CEP 65.690-000
Colinas - MA

FOLHAS. Nº 023
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

JUCEMA

INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONSTITUIÇÃO DE SOCIEDADE

T K INFORMIDIA LTDA

Pelo presente instrumento particular, TATIANA ALVES MOTA RIBEIRO, brasileira, natural de Pastos Bons-MA, casada em regime comunhão parcial de bens, empresária, portador da Cédula de Identidade 016734593-1 SSPMA e CIC 698.487.423-87, residente e domiciliado nesta cidade na Rua 37 casa 22- IV Conjunto Cohab-CEP 65053-190 e KLEYBER DERICK BATALHA RIBEIRO, brasileiro, natural de São Luís-MA, casado em regime comunhão parcial de bens, empresário, portador da Cédula de Identidade N.° 797.650 SSPMA e CIC 269.475.873-87 residente e domiciliado nesta cidade na Rua 37 Casa 22 –IV Conjunto Cohab - CEP 65053-190, têm entre si a constituição de uma sociedade por quotas de responsabilidade limitada, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

Cláusula 1ª - A sociedade girará nesta cidade sob a denominação social de: **T K INFORMIDIA LTDA**, com sua sede na Av. C 7 Bloco 2 Apto. 204 Ed. Vespasiano –Residencial Novo Tempo III -Angelim – CEP 65063-685, podendo estabelecer filiais em quaisquer parte do território nacional, obedecendo às disposições legais vigentes.

Cláusula 2ª - O objetivo da sociedade é: Desenvolvimento de programas de informática, consultoria e assessoria em sistemas de informática e processamento de dados.

Cláusula 3ª - O capital social é de R$ 10.000,00 (Dez mil reais), dividido em 10.000(dez mil) quotas de R$ 1,00 (hum real) cada uma, subscrita e integralizadas neste ato em moeda do corrente do pais, pelos sócios quotistas na seguinte proporção:

Tatiana Alves Mota Ribeiro	6.000 Quotas	R$ 6.000,00
Kleyber Derick Batalha Ribeiro	4.000 Quotas	R$ 4.000,00
	10.000 Quotas	R$ 10.000,00

Cláusula 4ª - A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social.

Cláusula 5ª - O prazo de duração da sociedade é por tempo indeterminado.

T K INFORMÁTICA LTDA

Cláusula 6ª - A gerência da sociedade será exercida pelos sócios quotistas isoladamente ou em conjunto, os quais se incumbirão de todas as operações da sociedade, se responsabilizarão por todos os atos praticados e representarão a sociedade ativa e passiva, judicial e extrajudicialmente.

Cláusula 7ª – É, expressamente, vedado aos sócios, conceder aval, fianças e endosso a terceiros.

Cláusula 8ª - Os sócios, terão direito a uma retirada mensal a título de pró-labore, observando os limites do Imposto de Renda.

Cláusula 9ª - As quotas da sociedade são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas sem o expresso consentimento da sociedade, cabendo em igualdade de preços e condições, o direito de preferência ao sócio que queira adquiri-las, no caso de algum sócio pretender ceder as que possuem.

Cláusula 10ª - No caso de falecimento ou retirada de um dos sócios a sociedade não será dissolvida, será levantado um balanço especial nessa data e será procedida uma alteração contratual com a inclusão de novo(s) sócio(s) com os mesmos diretos e obrigações. O sócio retirante ou os herdeiros do pré-morto receberá seus haveres apurados até o levantamento do balanço especial, em 12(doze) parcelas iguais e sucessivas, vencendo-se a primeira 30(trinta) dias após a data do balanço especial.

Cláusula 11ª - As omissões ou dúvidas que possam ser suscitadas sobre o presente contrato serão suprida ou resolvidas com base no decreto 3.708 de 1919, e noutras disposições legais que lhes forem aplicáveis.

Cláusula 12ª - Os sócios declaram sob as penas da Lei, que não estão incursos em quaisquer dos crimes previstos em lei, ou nas restrições legais que os impeçam de exercer atividades mercantis. (Art.53, IV.Dec.1800/96 – DNRC)

Cláusula 13ª - Fica eleito o fora desta comarca de São Luís, para dirimir quaisquer ação fundada neste contrato, renunciando-se a qualquer outra por muito especial que seja.

FOLHAS. Nº 025
PROC. Nº 0P015/26
RUBRICA 8

T K INFORMIDIA LTDA

E, por se acharem em perfeito acordo em tudo quanto neste instrumento particular foi lavrado, obrigam-se a cumprir o presente contrato, assinando-o na presença das testemunhas abaixo, em 03(três) vias de igual teor e data.

São Luís (Ma.)02 de Março de 2003.

Tatiana Alves Mota Ribeiro

Tatiana Alves Mota Ribeiro

Kleyber Derick Batalha Ribeiro

TESTEMUNHAS:

Everaldo Lino Bezerra
C.I. 761836 – SSP-AL

Samyr Vieira Pereira
C.I. 79854497/0 - SSP-MA

Dr. Paulo Santos
ADVOGADO
OAB-MA 2284

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO MARANHÃO
CERTIFICO O REGISTRO EM: 24/03/2003
SOB Nº: 21200540171
Protocolo: 03/007412-6
T. K. INFORMÍDIA LTDA
JALDO ANTONIO DA SILVA ABREU
SECRETÁRIO GERAL

FOLHAS. Nº 026
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

EMPRESA FÁCIL | GOVERNO DO MARANHÃO

Governo do Estado do Maranhão
Secretaria de Estado de Indústria e comércio - SEINC
Junta Comercial do Estado do Maranhão

EMPRESA FÁCIL | GOVERNO DO MARANHÃO

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR

Fotocópia de Processo

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: T. K. INFORMÍDIA LTDA - ME **Natureza Jurídica:** Sociedade Empresária Limitada	**Protocolo: MAC1900285513**

NIRE: 21200540171	**CNPJ:**	**Natureza Jurídica:** Sociedade Empresária Limitada	**Último Arquivamento Número:** **Data:** 24/03/2003

Arquivamentos solicitado:

Número:	Data:	Ato:
21200540171	24/03/2003	CONTRATO
20030074134	24/03/2003	ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA - EMPRESA EM CONSTITUIÇÃO

Esta certidão foi emitida automaticamente em 24/09/2019, às 15:02:33 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no **https://www.empresafacil.ma.gov.br**, com o código **5HLXPCL1**.

MAC1900285513

Lilian Theresa Rodrigues Mendonça
Secretário Geral

FOLHAS. Nº 057
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOVERNO FEDERAL
Estado do Maranhão
Secretaria de Segurança Pública

Nome / Name
KLEYBER DERICK BATALHA RIBEIRO

Nome Social / Social Name

Registro Geral - CPF / Personal Number
269.475.873-87

Sexo / Sex
M

Data de Nascimento / Date of Birth
29/06/1965

Nacionalidade / Nationality
BRA

Naturalidade / Place of Birth
SAO LUIS/MA

Validade / Expiry
04/05/2034

Assinatura do Titular / Cardholder's Signature

CARTEIRA DE IDENTIDADE

FOLHAS. Nº 98
PROC. Nº 0801526 2
RUBRICA

RG_CPF Taty 1.jpeg

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOVERNO FEDERAL
Estado do Maranhão
Secretaria de Segurança Pública



Nome / Name
TATIANA ALVES MOTA RIBEIRO

Nome Social / Social Name

Registro Geral - CPF / Personal Number
698.487.423-87

Sexo / Sex
F

Data de Nascimento / Date of Birth
15/11/1975

Nacionalidade / Nationality
BRA

Naturalidade / Place of Birth
PASTOS BONS/MA

Validade / Expiry
04/05/2034

Assinatura do Titular / Cardholder's Signature

CARTEIRA DE IDENTIDADE

23/04/2026, 18:15

FOLHAS. Nº 029
PROC. Nº DPO15/26
RUBRICA 8

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
05.577.681/0001-79 **MATRIZ**		**24/03/2003**

NOME EMPRESARIAL
T K INFORMIDIA LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
T K INFORMIDIA	**ME**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO	**S/N**	**APTO. 204**

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
65.063-685	**RESID.NOVO TEMPO III**	**SAO LUIS**	**MA**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**24/03/2003**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **26/03/2026** às **12:54:08** (data e hora de Brasília).

FOLHAS. Nº 030
PROC. Nº 08015/26
RUBRICA

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: T K INFORMIDIA LTDA
CNPJ: 05.577.681/0001-79

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e

2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 11:05:33 do dia 29/07/2026 <hora e data de Brasília>.
Válida até 25/01/2027.
Código de controle da certidão: **9BB0.8186.5F23.197C**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

FOLHAS. Nº 031
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO

Nº 257012/26 **Data da** 15/10/2026 09:58:43

CPF/CNPJ 05577681000179 NÃO INSCRITO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS DO ESTADO MARANHÃO.

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria, substanciado pelos artigos 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002 e disposto no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos relativos aos tributos estaduais, administrados por esta Secretaria, em nome do sujeito passivo acima identificado. Ressalvado, todavia, à Fazenda Pública Estadual o direito da cobrança de dívidas que venham a ser apuradas e não alcançadas pela decadência.

Validade da Certidão: 90 (noventa) dias: 13/01/2027.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço: http://portal.sefaz.ma.gov.br/, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Débito".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.

FOLHAS. Nº 032
PROC. Nº 0P015/26
RUBRICA 8

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA

Nº 103530/26 **Data da** 15/10/2026 09:58:15

CPF/CNPJ CONSULTADO: **05577681000179**

Certificamos que, após a realização das consultas procedidas no sistema desta Secretaria e na forma do disposto do artigo 156 da lei nº 2.231 de 29/12/1962, substanciado pelos, 240 a 242, da lei nº 7.799, de 19/12/2002, bem como prescreve no artigo 205 da lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 (Código Tributário Nacional), não constam débitos inscritos na Dívida Ativa, em nome do sujeito passivo acima identificado.

Validade da Certidão: 90 (noventa) dias: 13/01/2027.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço:
http://portal.sefaz.ma.gov.br/, clicando no item "Certidões" e em seguida em "Validação de Certidão Negativa de Dívida Ativa".

CERTIDÃO EMITIDA GRATUITAMENTE.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: T K INFORMIDIA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 05.577.681/0001-79
Certidão nº: 87027030/2026
Expedição: 15/10/2026, às 09:55:39
Validade: 13/04/2027 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **T K INFORMIDIA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **05.577.681/0001-79**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

FOLHAS. Nº 034
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

Voltar Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 05.577.681/0001-79
Razão social: T K INFORMIDIA LTDA
Endereço: AVE C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO S/N APTO. 204/ RESID.NOVO TEMPO II / SAO LUIS / MA / 65063-685

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 15/10/2026 a 13/11/2026

Certificação Número: 2026101509566226038120

Informação obtida em 15/10/2026 09:56:14

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

FOLHAS. Nº 035
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO

CERTIDÃO ESTADUAL - PRIMEIRO GRAU

FALÊNCIA, CONCORDATA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL

Data emissão: 15/10/2026 **Nº da certidão:** 12604240149

Data de validade: 15/12/2026 **Código de Validação:** 4a84ba4e57

NOME: T K INFORMIDIA LTDA

CNPJ: 05.577.681/0001-79

Os dados dos documentos constantes nessa certidão foram informados pelo solicitante, sua titularidade e autenticidade deverão ser conferidas pelo interessado, conforme o documento original (ex: CPF, Identidade, etc.)

Certifico que NADA CONSTA nos registros de distribuição do 1o GRAU DE JURISDIÇÃO do Poder Judiciário do Estado do Maranhão sobre ocorrência de ações de pedido de Falência, Concordata e Recuperação Judicial distribuída(s) que esteja(m) em tramitação em face da pessoa acima identificada.

A Certidão de Falência, Concordata e Recuperação Judicial contempla ações de Falência, Recuperação Judicial/Extrajudicial e Insolvência Civil.

Observações:

a) Os dados do(a) solicitante acima informado são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;

b) A validade desta certidão é de 60 (sessenta) dias a partir da data de sua emissão. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;

c) Esta certidão é válida apenas para maiores de 18 anos;

d) A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Maranhão - www.tjma.jus.br - menu - Certidão Estadual, utilizando o código de validação acima identificado;

e) Fonte da pesquisa: sistema PJE (1o grau);

CERTIFICADO
102026009211754

FOLHAS. Nº 036
PROC. Nº DP015126
RUBRICA 8

PREFEITURA DE SAO LUÍS

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA

NÚMERO DA CERTIDÃO: 00015052692026

Validade: **07/04/2027**

Certificamos que, verificando os registros da secretaria municipal da fazenda, constatamos existir, nesta data, pendências cadastradas na inscrição da pessoa jurídica descrita abaixo, as quais estão com exigibilidade suspensa, conforme o disposto no artigo 151 do ctn e no artigo 81 da lei 6.289, de 28/12/2017, ressalvado o direito de a fazenda pública municipal inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados.

DADOS DA PESSOA JURÍDICA	
CNPJ: 05.577.681/0001-79	**Inscrição Municipal:** 49621000
Razão Social: T K INFORMIDIA LTDA	
ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL	
620150100 – DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR SOB ENCOMENDAS	
ENDEREÇO DE LOCALIZAÇÃO	
Logradouro: AVENIDA C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO	
Número: S/N	**Complemento:** APTO. 204
Bairro: RESID.NOVO TEMPO III	
Município: SAO LUIS – MA	**CEP:** 65063685

A presente certidão, sem conter rasuras, tem sua eficácia até a data de validade acima informada, tendo sido lavrada em São Luís (MA), em **09 de outubro de 2026 as 13:20**, sob o código de autenticidade nº **6176280513EE85FC076E9E76426465D6**.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na Internet, em https://stm.semfaz.saoluis.ma.gov.br/validacaocertidao.

"NÃO É VÁLIDA A CERTIDÃO QUE CONTIVER EMENDAS, RASURAS OU ENTRELINHAS."

TK Informídia Ltda

FOLHAS. Nº 037
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

DECLARAÇÃO DE INTEGRALIDADE DE CUSTOS

A empresa TK Informídia Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 05.577.681/0001-79, declara que na proposta apresentada estão incluídos todos os custos necessários, incluindo tributos, encargos, despesas operacionais e lucro.

Declara que não pleiteará valores adicionais posteriormente.

São Luís, 26 de março de 2026

Kleyber Derick Batalha Ribeiro
Sócio-Administrador
CNPJ: 05.577.681/0001-79

TK Informídia Ltda

FOLHAS. Nº 038
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A empresa TK Informídia Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 05.577.681/0001-79, por intermédio de seu representante legal, declara que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos em qualquer trabalho.

Ressalva: a empresa não possui empregados atualmente.

Declara ainda que cumprirá integralmente a legislação caso venha a contratar empregados.

São Luís, 26 de março de 2026

Kleyber Derick Batalha Ribeiro
Sócio-Administrador
CNPJ: 05.577.681/0001-79

FOLHAS. Nº 039
PROC. Nº DPD15/26
RUBRICA 8

TK Informídia Ltda

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA COM O EDITAL

A empresa TK Informídia Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 05.577.681/0001-79, declara que tem pleno conhecimento e concorda integralmente com todos os termos do edital, comprometendo-se a cumprir todas as exigências estabelecidas.

São Luís, 26 de março de 2026



Kleyber Derick Batalha Ribeiro
Sócio-Administrador
CNPJ: 05.577.681/0001-79

FOLHAS. Nº 040
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

TK Informídia Ltda

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

A empresa TK Informídia Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 05.577.681/0001-79, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de contratar com a Administração Pública, não foi declarada inidônea e não possui fatos impeditivos para sua habilitação em licitações.

Compromete-se a comunicar qualquer fato superveniente.

São Luís, 26 de março de 2026

Kleyber Derick Batalha Ribeiro
Sócio-Administrador
CNPJ: 05.577.681/0001-79

PREFEITURA DE SÃO LUÍS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe

Número da Nota	**00000046**
Data e Hora da Emissão	**08/01/2026 17:17:02**
Competência da NFS-e	**01/2026**
Chave de Acesso da NFS-e	**21113001205577681000179000000000004626011727413676**
Código de Verificação	4FDE.534E.BED7.FA47.8476.ABFE.E815.C057

CERTIFICADO
102026009212770 3

FOLHAS. Nº 041
PROC. Nº 08015/26
RUBRICA

PRESTADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **T K INFORMIDIA LTDA**
CPF / CNPJ: **05.577.681/0001-79** Inscrição Municipal: **49621000**
Endereço: **AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO S/N APTO. 204 - BAIRRO RESID.NOVO TEMPO III - CEP: 65063685**
Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **analise.consultoria@uol.com.br** Telefone: **(98) 2520278**

TOMADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **INDATA SOLUCOES DE NEGOCIOS LTDA**
CPF/CNPJ: **51.158.341/0001-20** Inscrição Municipal:
Endereço: **R ANDRE GARCIA DOMINGUES, 84 - BAIRRO CENTRO - CEP: 18740000**
Município: **TAQUARITUBA** UF: **SP** Email: **luizeduardo@indata.net.br** Telefone: **(14)**

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descrição:MANUTENÇÃO SISTEMA VIARIS

Tipo do Item	Item	Quantidade	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
TRIBUTÁVEL	MANUTENÇÃO SISTEMA VIARIS	1	749,23	749,23

PIS (0,00%): **R$ 0,00**	COFINS (0,00%): **R$ 0,00**	INSS (0,0000%): **R$ 0,00**	IR (0,0000%): **R$ 0,00**
CSLL (0,0000%): **R$ 0,00**	IBS MUNICIPAL (0,00%): **R$ 0,00**	IBS ESTADUAL (0,00%): **R$ 0,00**	CBS (0,00%): **R$ 0,00**

VALOR TOTAL DA NOTA = R$ 749,23

Valor Total Composição:	Valor Total Deduções:	Base Cálculo:	Alíquota:	Valor ISS:
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 749,23**	**5,00%**	**R$ 37,46**

OUTRAS INFORMAÇOES

Descrição NBS:
Local de Incidência Imposto: Estabelecimento do Prestador Tributação: TRIBUTÁVEL COM PAGAMENTO
Local de Prestação do Serviço: SAO LUIS / MA
Recolhimento: PRÓPRIO
Atividade: 620400000 - CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO
Serviço: 0106 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMATICA.
Mês de

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leitura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

Informações Pagamento: Paga em 08/01/2026 na guia de N? 28605913

OBSERVAÇÃO: Em conformidade com o art. 1º c/c art. 4º, II da Lei nº 5.826, de 20.12.2013, o prestador de serviços se encontra submetido ao Regime Especial de Fiscalização, razão pela qual deve recolher o imposto referente à nota fiscal que emitir de forma antecipada, não cabendo retenção do ISSQN pelo tomador que for responsável tributário

PREFEITURA DE SÃO LUÍS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe

Número da Nota
00000049

Data e Hora da Emissão
19/02/2026 09:24:39

Competência da NFS-e
02/2026

CERTIFICADO
1020260092126249

Chave de Acesso da NFS-e
21113001205577681000179000000000004926027800886530

Código de Verificação
095A.C11E.914F.7FCC.E407.F11B.0124.B2B9

FOLHAS. Nº 042

PROC. Nº DP0151/26

RUBRICA 8

PRESTADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **T K INFORMIDIA LTDA**

CPF / CNPJ: **05.577.681/0001-79** Inscrição Municipal: **49621000**

Endereço: **AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO S/N APTO. 204 - BAIRRO RESID.NOVO TEMPO III - CEP: 65063685**

Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **analise.consultoria@uol.com.br** Telefone: **(98) 2520278**

TOMADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **INDATA SOLUCOES DE NEGOCIOS LTDA**

CPF/CNPJ: **51.158.341/0001-20** Inscrição Municipal:

Endereço: **R ANDRE GARCIA DOMINGUES, 84 - BAIRRO CENTRO - CEP: 18740000**

Município: **TAQUARITUBA** UF: **SP** Email: **luizeduardo@indata.net.br** Telefone: **(14)**

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descrição:MANUTENÇÃO SERVIDOR VIARIS

Tipo do Item	Item	Quantidade	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
TRIBUTÁVEL	MANUTENÇÃO SERVIDOR VIARIS	1	749,23	749,23

PIS (0,00%):	COFINS (0,00%):	INSS (0,0000%):	IR (0,0000%):
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**

CSLL (0,0000%):	IBS MUNICIPAL (0,00%):	IBS ESTADUAL (0,00%):	CBS (0,00%):
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**

VALOR TOTAL DA NOTA = R$ 749,23

Valor Total Composição:	Valor Total Deduções:	Base Cálculo:	Alíquota:	Valor ISS:
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 749,23**	**5,00%**	**R$ 37,46**

OUTRAS INFORMAÇOES

Descrição NBS:

Local de Incidência Imposto: Estabelecimento do Prestador Tributação: TRIBUTÁVEL COM PAGAMENTO

Local de Prestação do Serviço: SAO LUIS / MA

Recolhimento: PRÓPRIO

Atividade: 620150100 - DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR SOB ENCOMENDAS

Serviço: 0107 - SUPORTE TECNICO EM INFORMATICA, INCLUSIVE INSTALACAO,

Mês de

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leutura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

Informações Pagamento: Paga em 19/02/2026 na guia de N? 28692869

OBSERVAÇÃO: Em conformidade com o art. 1º c/c art. 4º, II da Lei nº 5.826, de 20.12.2013, o prestador de serviços se encontra submetido ao Regime Especial de Fiscalização, razão pela qual deve recolher o imposto referente à nota fiscal que emitir de forma antecipada, não cabendo retenção do ISSQN pelo tomador que for responsável tributário

PREFEITURA DE SÃO LUÍS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe

Número da Nota
00000050

Data e Hora da Emissão
14/03/2026 09:52:28

Competência da NFS-e
03/2026

CERTIFICADO
1020260092138686

Chave de Acesso da NFS-e
21113001205577681000179000000000005026036803720461

Código de Verificação
3C4B.6A86.F446.4AA8.F6B7.C0C3.7229.561C

FOLHAS. Nº 043

PRESTADOR DE SERVIÇOS

PROC. Nº DPO15/26

Nome / Razão Social: **T K INFORMIDIA LTDA**

CPF / CNPJ: **05.577.681/0001-79** Inscrição Municipal: **49821000**

RUBRICA

Endereço: **AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO S/N APTO. 204 - BAIRRO RESID.NOVO TEMPO III - CEP: 65063685**

Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **analise.consultoria@uol.com.br** Telefone: **(98) 2520278**

TOMADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **DPL CONSTRUCOES LTDA**

CPF/CNPJ: **08.584.700/0002-63** Inscrição Municipal: **59158007**

Endereço: **AV ENGENHEIRO EMILIANO MACIEIRA 10 LETRA A LOTE DESMEMBRADO - BAIRRO TIBIRI - CEP: 65095600**

Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **francinete@dpl.srv.br** Telefone: **(98) 32432569**

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descrição:DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA BENEFIX

Tipo do Item	Item	Quantidade	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
TRIBUTÁVEL	DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA BENEFIX	1	12.000,00	12.000,00

PIS (0,00%):	COFINS (0,00%):	INSS (0,0000%):	IR (0,0000%):
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**

CSLL (0,0000%):	IBS MUNICIPAL (0,00%):	IBS ESTADUAL (0,00%):	CBS (0,00%):
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**	**R$ 0,00**

VALOR TOTAL DA NOTA = R$ 12.000,00

Valor Total Composição:	Valor Total Deduções:	Base Cálculo:	Alíquota:	Valor ISS:
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 12.000,00**	**5,00%**	**R$ 600,00**

OUTRAS INFORMAÇÕES

Descrição NBS:

Local de Incidência Imposto: Estabelecimento do Prestador Tributação: TRIBUTÁVEL COM PAGAMENTO

Local de Prestação do Serviço: SAO LUIS / MA

Recolhimento: PRÓPRIO

Atividade: 620150100 - DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR SOB ENCOMENDAS

Serviço: 0101 - ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

Mês de

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leitura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

Informações Pagamento: Paga em 14/03/2026 na guia de N? 28739081

OBSERVAÇÃO: Em conformidade com o art. 1º c/c art. 4º, II da Lei nº 5.826, de 20.12.2013, o prestador de serviços se encontra submetido ao Regime Especial de Fiscalização, razão pela qual deve recolher o imposto referente à nota fiscal que emitir de forma antecipada, não cabendo retenção do ISSQN pelo tomador que for responsável tributário

PREFEITURA DE SÃO LUÍS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe

Número da Nota	**00000048**
Data e Hora da Emissão	**16/02/2026 16:32:12**
Competência da NFS-e	**02/2026**
Código de Verificação	BA93.DDED.4984.982E.2176.7AE8.E295.B08A

CERTIFICADO
1020260092125484

Chave de Acesso da NFS-e
21113001205577681000179000000000004826023390408769

FOLHAS. Nº 044
PROC. Nº DPO15/26
RUBRICA

PRESTADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **T K INFORMIDIA LTDA**
CPF / CNPJ: **05.577.681/0001-79** Inscrição Municipal: **49621000**
Endereço: **AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO S/N APTO. 204 - BAIRRO RESID.NOVO TEMPO III - CEP: 65068685**
Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **analise.consultoria@uol.com.br** Telefone: **(98) 2520278**

TOMADOR DE SERVIÇOS

Nome / Razão Social: **DPL CONSTRUCOES LTDA**
CPF/CNPJ: **08.584.700/0002-63** Inscrição Municipal: **59158007**
Endereço: **AV ENGENHEIRO EMILIANO MACIEIRA 10 LETRA A LOTE DESMEMBRADO - BAIRRO TIBIRI - CEP: 65095600**
Município: **SAO LUIS** UF: **MA** Email: **francinete@dpl.srv.br** Telefone: **(98) 32432569**

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descrição:DESENVOLVIMENTO DOS SISTEMAS BENEFIX E SENTIRRH

Tipo do Item	Item	Quantidade	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
TRIBUTÁVEL	DESENVOLVIMENTO DOS SISTEMAS BENEFIX E SENTIRRH	1	6.000,00	6.000,00

PIS (0,00%): **R$ 0,00**	COFINS (0,00%): **R$ 0,00**	INSS (0,0000%): **R$ 0,00**	IR (0,0000%): **R$ 0,00**
CSLL (0,0000%): **R$ 0,00**	IBS MUNICIPAL (0,00%): **R$ 0,00**	IBS ESTADUAL (0,00%): **R$ 0,00**	CBS (0,00%): **R$ 0,00**

VALOR TOTAL DA NOTA = R$ 6.000,00

Valor Total Composição:	Valor Total Deduções:	Base Cálculo:	Alíquota:	Valor ISS:
R$ 0,00	**R$ 0,00**	**R$ 6.000,00**	**5,00%**	**R$ 300,00**

OUTRAS INFORMAÇOES

Descrição NBS:
Local de Incidência Imposto: Estabelecimento do Prestador Tributação: TRIBUTÁVEL COM PAGAMENTO
Local de Prestação do Serviço: SAO LUIS / MA
Recolhimento: PRÓPRIO
Atividade: 620150100 - DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR SOB ENCOMENDAS
Serviço: 0101 - ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS
Mês de

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leitura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

Informações Pagamento: Paga em 16/02/2026 na guia de N? 28691482

OBSERVAÇÃO: Em conformidade com o art. 1º c/c art. 4º, II da Lei nº 5.826, de 20.12.2013, o prestador de serviços se encontra submetido ao Regime Especial de Fiscalização, razão pela qual deve recolher o imposto referente à nota fiscal que emitir de forma antecipada, não cabendo retenção do ISSQN pelo tomador que for responsável tributário

FOLHAS. Nº 045
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

Psique Vida
Saúde Emocional

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Psique Instituto de psicologia e saúde ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 03.819.036/0001-90, com sede à Avenida Coronel Colares Moreira, N° 3, Edf. Business Center, Sala 520, Jardim Renascença, CEP 65075-441, neste ato representada por Claudenilson Matos da Silva, CPF: 226.079.433-53, atesta para os devidos fins que **TK INFORMÍDIA LTDA,** inscrito(a) no CNPJ sob o nº 05.577.681/0001-79, prestou serviços de **DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE / SISTEMAS,** contemplando as seguintes atividades:

- Desenvolvimento de sistema/aplicativo sob medida;
- Implementação de funcionalidades específicas conforme demanda;
- Manutenção e suporte técnico;
- Integração com APIs e serviços externos;
- Implantação e acompanhamento do sistema.

Declaramos ainda que os serviços foram executados com qualidade, cumprindo os prazos estabelecidos e atendendo plenamente às expectativas, não havendo nada que desabone sua conduta técnica e profissional.

São Luís, 26 de março de 2026

Documento assinado digitalmente
gov.br CLAUDENILSON MATOS DA SILVA
Data: 08/04/2026 17:49:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CLAUDENILSON MATOS DA SILVA

Diretor Administrativo

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PASTOS BONS

FOLHAS. Nº 046
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

SOLICITAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Ao
Departamento de Contabilidade
Prefeitura Municipal de Pastos Bons

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE PLATAFORMA ELETRÔNICA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA E FORNECIMENTO DE LICENÇA MENSAL DE USO DO SISTEMA NO HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA, CONTEMPLANDO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, RELATÓRIOS GERENCIAIS E INTEGRAÇÃO COM OS SISTEMAS DO SUS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA.

Senhor Contador,

Venho por meio desta solicitar a Vossa Senhoria que informe sobre a disponibilidade orçamentária, bem como a classificação orçamentária/financeira dos recursos para custeio da despesa referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº** 2026070/2026, cujo objeto é Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.

O valor total estimado da presente demanda é de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Para tanto, encaminhamos os autos do processo administrativo acima identificado.

Na certeza do pronto atendimento a esta solicitação, aproveitamos o ensejo para reiterar nossos votos de elevado apreço.

Pastos Bons - MA, 6 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

FOLHAS. Nº 047
PROC. Nº 082015/26
RUBRICA

INFORMAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Senhora
Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde

ASSUNTO: INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE PLATAFORMA ELETRÔNICA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA E FORNECIMENTO DE LICENÇA MENSAL DE USO DO SISTEMA NO HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA, CONTEMPLANDO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, RELATÓRIOS GERENCIAIS E INTEGRAÇÃO COM OS SISTEMAS DO SUS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA.

Em resposta a vossa solicitação, conforme encaminhamento a este departamento, que revendo a Lei Orçamentária vigente no corrente exercício financeiro, verificou-se que há programa, classificação e disponibilidade orçamentária necessária e suficiente para Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, objeto do Processo Administrativo nº 2026070/2026, podendo ainda, se for o caso, ser o saldo orçamentário suplementado, sob a seguinte rubrica:

10 302 0091 ATENDIMENTO HOSPITALAR

10 302 0091 2040 0000 MANUT DAS ATIVIDADES HOSPITALARES

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

Nos termos da legislação vigente, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização do contrato ou instrumento equivalente.

Remetam-se os autos à Secretaria Requisitante.

Pastos Bons - MA, 6 de outubro de 2026

Elanne D. B. Grangeiro

Elanne Duarte Barros Grangeiro
Diretora Dep. Contabilidade
040/2025

FOLHAS. Nº 048
PROC. Nº 080151/26
RUBRICA

PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos
UMA CIDADE PARA TODOS

MUNICÍPIO APROVADO unicef

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
CNPJ: 05.277.173/0001-75
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

PORTARIA N.º 40/2025-GAB

"Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma;

RESOLVE:

Art. 1º- **NOMEAR** a senhora **ELANNE DUARTE BARROS GRANGEIRO, CPF: 047.948.973-40,** para exercer o cargo comissionado de **DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE,** deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025).

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320

Assinado de forma digital por ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
DN: c=BR, ou=Presencial, ou=27842417000158, ou=AC SyngularID Multipla, ou=ICP-Brasil, cn=ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
Dados: 2025.01.01 20:19:04 -03'00'

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
GESTÃO 2025/2028

Este documento foi PUBLICADO no Diário Oficial do Município-DOM
Em 08/01/2025
Servidor Responsável pela Publicação

Avenida Domingos Sertão, 1000 – São José – CEP: 65.870-000 - Pastos Bons – Maranhão
Telefone: (0xx99) 3555-1245 – E-mail: prefeitura_pastosbons@hotmail.com

FOLHAS. Nº 049
PROC. Nº DP015126
RUBRICA 8

PORTARIA

PORTARIA N.º 34/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO, Servidor Efetivo, CPF: 011.947.223-89, para exercer o cargo comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FOLHA DE PAGAMENTO, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 35/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora LAYS FERREIRA BARROS, CPF: 051.891.301-50, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO, MATERIAL E PATRIMÔNIO, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 36/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora ELISANGELA NOLETO DE SOUZA, CPF: 900.437.233-49, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 37/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora CARLA PATRICIA SANTOS DE MORAIS, CPF: 642.615.903-44, para exercer o cargo comissionado de ASSESSORA NÍVEL I, lotada no Departamento de Arrecadação e Fiscalização de Tributos, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 38/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor RAFAEL GOMES DA SILVA, CPF: 609.319.673-92, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado no Departamento de Contabilidade, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 39/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor LUAN MARCOS SIQUEIRA AGUIAR, CPF: 083.055.233-16, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado no Departamento de Contabilidade, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL

GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 40/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR a senhora ELANNE DUARTE BARROS GRANGEIRO, CPF: 047.948.973-40, para exercer o cargo comissionado de DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 41/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor ROBSON CAVALCANTE DE BARROS, CPF: 607.077.683-65, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL I, lotado na Comissão Permanente de Licitação, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO

PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 42/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor PAULO HENRIQUE ANTUNES DE SOUSA, CPF: 556.896.123-91, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR NÍVEL II, lotado na Secretária Municipal de Trânsito e Transporte, deste municipio de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

FOLHAS. Nº 030
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PASTOS BONS

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Na qualidade de ordenador(a) de despesas, **DECLARO**, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a presente despesa, cujo objeto é Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, no valor R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e é compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes, nos termos do art. 16, inciso II, da Lei Complementar nº 101/2000.

Declaro ainda que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000, especialmente aqueles contidos nos artigos 16 e 17, pois está abrangida pelos créditos genéricos, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não ultrapassam os limites estabelecidos para o presente exercício financeiro.

Pastos Bons - MA, 6 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

FOLHAS. Nº 051
PASTOS BONS
PROC. Nº DP015126
RUBRICA

TERMO DE REFERÊNCIA

BENS COMUNS, LEI 14.133/2021.

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência visa Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, conforme tabela, condições e exigências estabelecidas neste instrumento

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante no bojo do Processo Administrativo.

1.3. O objeto desta contratação são de qualidade comum, não superior à cumprir as finalidades às quais se destinam, não se enquadrando como sendo de bem de luxo, nos termos do artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO

O custo estimado total da contratação é de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) conforme custos unitários descritos na tabela abaixo.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	**Descrição**	**Unidade**	**Quant.**	**R$ Unit.**	**R$ Total**
1	Implantação da Plataforma Eletrônica	UN	1	R$ 8.000,00	R$ 8.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Fundo Municipal de Saúde | Quantidade: 1,00 | Valor Total R$ 8.000,00				
2	Mensalidade de Utilização do Sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira	UN	12	R$ 3.500,00	R$ 42.000,00
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Fundo Municipal de Saúde | Quantidade: 12,00 | Valor Total R$ 42.000,00				
Valor Total					**R$ 50.000,00**

3. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação justifica-se pela necessidade de aprimoramento da gestão da saúde pública municipal, mediante a implantação de sistema informatizado que possibilite o gerenciamento integrado das unidades de saúde, garantindo maior eficiência, controle e qualidade na prestação dos serviços à população.A inexistência de solução tecnológica adequada ou a utilização de sistemas ineficientes compromete o controle de atendimentos, prontuários, estoque de medicamentos e a geração de informações estratégicas, dificultando a tomada de decisões pelos gestores e podendo ocasionar falhas operacionais, retrabalho e inconsistências nos dados.A implantação de sistema integrado de gestão em saúde proporcionará a informatização dos processos, maior segurança no armazenamento das informações, agilidade no atendimento aos usuários e melhoria no acompanhamento dos indicadores de saúde, além de possibilitar a integração com os sistemas do Sistema Único de Saúde (SUS), atendendo às exigências dos órgãos de controle.Ressalta-se que a contratação encontra amparo no art. 75 da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de despesa de pequeno valor, sendo a dispensa de licitação medida que atende aos princípios da eficiência, economicidade e celeridade administrativa, sem prejuízo da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.Dessa forma, a contratação mostra-se

necessária e adequada ao interesse público, visando à modernização da gestão da saúde municipal e à melhoria contínua dos serviços prestados à população.

3.2. Mais detalhes quando a fundamentação da presente contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

4.1. A presente aquisição está prevista no Plano de Contratações Anual referente ao exercício de , sob o código https://www.pastosbons.ma.gov.br/transparencia/publicacoes?tipo=p62.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃOE ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

5.1. A descrição da solução como um todo considerado o ciclo de vida do objeto e especificação do produto encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os requisitos da contratação, como critérios de sustentabilidade, indicação de marcas ou modelos, ou ainda a vedação de contratação de marca ou produtos encontram-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

7. DAS AMOSTRAS

7.1. Para a presente contratação não será obrigatória a apresentação de amostras por parte da licitante vencedora.

8. DA GARANTIA DE PROPOSTA

8.1. Não haverá exigência de garantia de proposta na presente contratação.

9. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

9.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

11. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

11.1. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, incisos I e III, alterados pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, esta licitação terá:

11.1.1. Os itens com valor estimado de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), deverão ser de participação exclusiva de Microempresas – ME, Empresas de pequeno porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI;

11.1.2. Reserva de Cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI.

11.1.3. Na licitação, deverá ser assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, que ofertar lance até 5% (cinco por cento) superior ao melhor lance, nos termos do §2º do art. 44 da LC 123/2006;

11.1.4. Na licitação, deverá ser assegurado a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no **ÂMBITO LOCAL ou REGIONAL**, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3º do art. 48 da LC 123/2006, para fomento do comércio local/regional e promoção do desenvolvimento econômico e social.

12. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

12.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 MESES contados do início da vigência que consta descrita no instrumento contratual, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

12.2. O objeto do presente termo de referência é enquadrado como continuo, sendo a vigência plurianual mais vantajosa conforme descrito em Estudo Técnico Preliminar.

12.2.1. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

12.3. Havendo necessidade o contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.4. O instrumento contratual oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **CONTRATAÇÃO DIRETA**, na modalidade D**ISPENSA SEM DISPUTA** com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

13.2. O fornecimento do objeto será CONTINUADO.

14. PROPOSTA DE PREÇOS

14.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado;

14.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

15. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

15.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:

15.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

15.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

15.1.3. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;

15.1.4. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

15.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

15.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

15.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

15.1.8. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

15.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

15.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

15.2.1. **Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.**

15.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

15.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.

15.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

15.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual;

15.2.5.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

15.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal;

15.2.6.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

15.2.7. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;

15.2.8. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3° da Lei Nº 12.440/2011);

15.2.9. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

15.2.10. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal, social e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização.

15.3. **HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA,** que será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos:

15.3.1. Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial em caso de pessoas físicas, emitida até 60 (sessenta) dias antes da data da sessão pública ou que esteja dentro do prazo de validade constante da própria certidão;

15.3.1.1. Caso admitida participação de Pessoas Físicas ou Sociedade Simples, deverá ser apresentada Certidão Negativa de Insolvência Civil, expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, desde que admitida a sua participação na licitação.

15.3.2. Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado de Exercício (DRE) e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

15.3.2.1. Os documentos referidos no item acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

15.3.2.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso, devidamente registrado na forma da lei.

15.3.2.3. As sociedades empresárias enquadradas nas regras da Instrução Normativa RFB nº 2003, de 18 de janeiro de 2021, que dispões sobre a Escrituração Contábil Digital – ECD, para fins fiscais e previdenciários poderão apresentar o balanço patrimonial e os termos de abertura e encerramento do livro diário, em versão

digital, obedecidas as normas do parágrafo único do art. 2º da citada instrução quanto a assinatura digital nos referidos documentos, quanto a Certificação de Segurança emitida por entidade credenciada pela infraestrutura de Chaves Públicas – Brasileiras – ICP – Brasil.

15.3.3. Declaração, assinada por Profissional área Contábil devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, que ateste o atendimento pelo licitante dos índices econômicos nos termos do §1º, art. 69 da Lei 14.133/2021, aplicando fórmulas da seguinte forma:

Índice de Liquidez Geral (≥ 1,00):

$$LG = \frac{Ativo\ Circulante + Realizável\ a\ Longo\ Prazo}{Passivo\ Circulante + Passivo\ Não\ Circulante}$$

Índice de Liquidez Corrente (≥ 1,00):

$$LC = \frac{Ativo\ Circulante}{Passivo\ Circulante}$$

Índice de Solvência Geral (≥ 1,00):

$$SG = \frac{Ativo\ Total}{Passivo\ Circulante + Passivo\ Não\ Circulante}$$

15.3.4. Da análise dos documentos apresentados serão calculados os índices Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (LG), que deverão apresentar resultado igual ou superior a 1 (um).

15.3.5. As empresas que apresentarem resultado do quociente de capacidade econômico-financeira menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, patrimônio líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor total dos seus itens ofertados, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

15.3.6. O Microempreendedor Individual (MEI) que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123 de 2006 estará dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício;

15.4. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

15.4.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

15.4.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

15.5. Além das declarações constantes dos itens específicos acima a licitante deverá apresentar ainda as seguintes declarações, sob pena de inabilitação:

15.5.1. Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021);

15.5.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, na forma da lei (art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021);

15.5.3. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, na forma da lei (art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021).

16. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

16.1. O prazo de entrega dos itens, sempre que solicitado, será de 10 (dez) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento.

16.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

16.3. Os bens deverão ser entregues na sede do Município de Pastos Bons em endereço indicado na Ordem de Fornecimento.

16.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

16.5. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

17. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

17.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

17.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

17.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.

17.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

17.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

17.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

17.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração

17.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (art. 117, §1º da Lei nº 14.133, de 2021).

17.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

17.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

17.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

17.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

17.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

17.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

Gestor do Contrato

17.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

17.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

17.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

17.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com

menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

17.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

17.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

17.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Pastos Bons deste exercício, na dotação abaixo discriminada:
10 302 0091 ATENDIMENTO HOSPITALAR
10 02 0091 2040 0000 MANUT DAS ATIVIDADES HOSPITALARES
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

18.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

19.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

19.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

19.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.

19.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

19.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

19.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

19.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

20. DOS CRITÉRIOS PARA PAGAMENTO

20.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma da seção anterior, prorrogáveis por igual período.

20.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

20.2.1. o prazo de validade;

20.2.2. a data da emissão;

20.2.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

20.2.4. o período respectivo de execução do contrato;

20.2.5. o valor a pagar; e

20.2.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

20.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

20.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação das certidões de regularidade junto à Receita Federal do Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município (dívida ativa e tributos), nos termos do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

20.5. Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

20.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

20.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

20.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação fiscal.

20.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme item anterior.

20.10. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

20.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

20.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

20.12.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

20.13. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos

FOLHAS. Nº 061
PROC. Nº PASTOS BONS DP015/26
RUBRICA

por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Pastos Bons - MA, 6 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

JUSTIFICATIVA GERAL DO PROCESSO ADMINISTRATIVO E DA ESCOLHA DO FORNECEDOR

O presente processo administrativo tem por finalidade a contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública, bem como o fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando funcionalidades essenciais como prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do Sistema Único de Saúde – SUS.

A contratação em tela decorre da necessidade de modernização da gestão da saúde pública municipal, visando à melhoria da eficiência administrativa, ao aprimoramento do controle das informações assistenciais e gerenciais e à qualificação dos serviços prestados à população. A inexistência ou insuficiência de ferramentas tecnológicas adequadas compromete a organização dos atendimentos, o controle de estoques de medicamentos, a confiabilidade dos dados e a tomada de decisões estratégicas, evidenciando a relevância e o interesse público da presente contratação.

O processo foi devidamente instruído, observando-se as disposições da **Lei nº 14.133/2021**, especialmente quanto à fase preparatória da contratação, com a definição clara do objeto, a estimativa de quantitativos e a realização de pesquisa de preços, nos termos do art. 18 e do art. 23 do referido diploma legal.

A pesquisa de preços foi realizada mediante consulta direta a fornecedores do ramo, em conformidade com o art. 23, §1º, da Lei nº 14.133/2021, garantindo a obtenção de propostas atualizadas e compatíveis com o mercado, possibilitando a adequada formação do preço estimado e a análise comparativa das condições ofertadas.

No curso da instrução processual, foram obtidas três propostas comerciais válidas, apresentadas por empresas com atuação compatível com o objeto pretendido, todas contemplando as funcionalidades exigidas pela Administração. Após análise técnica e econômica, verificou-se que não há discrepâncias relevantes quanto à capacidade de

atendimento das necessidades administrativas, estando todas as propostas aptas sob o ponto de vista técnico.

Entretanto, no que se refere ao aspecto econômico, evidenciou-se que a proposta apresentada pela empresa **TK Informídia Ltda** é a mais vantajosa para a Administração Pública, por apresentar o menor valor global, compatível com os preços de mercado, sem prejuízo da qualidade dos serviços ofertados.

Além do menor custo, a proposta selecionada contempla serviços agregados relevantes, tais como suporte técnico especializado, treinamento de usuários, atualizações contínuas do sistema, backup de dados e suporte operacional, o que contribui para maior eficiência na execução contratual e melhor aproveitamento dos recursos públicos.

A escolha da proposta mais vantajosa encontra respaldo no **art. 11 da Lei nº 14.133/2021**, que estabelece como objetivo do processo licitatório assegurar a seleção da proposta apta a gerar o melhor resultado para a Administração Pública, considerando não apenas o menor preço, mas também aspectos de qualidade e eficiência.

Ademais, foram rigorosamente observados os princípios que regem a Administração Pública, previstos no **art. 5º da Lei nº 14.133/2021**, notadamente os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e julgamento objetivo, tendo a decisão administrativa se baseado em critérios técnicos e objetivos previamente definidos.

Importa destacar que a contratação encontra respaldo na hipótese legal de **dispensa de licitação**, nos termos do **art. 75 da Lei nº 14.133/2021**, considerando o valor da contratação e a natureza do objeto, estando devidamente instruída com pesquisa de preços e justificativa da escolha do fornecedor, conforme exigido pela legislação vigente.

A motivação do presente ato administrativo encontra-se devidamente demonstrada nos autos, em conformidade com o dever de motivação previsto no **art. 50 da Lei nº 9.784/1999**, aplicado subsidiariamente, evidenciando que a decisão está fundada em elementos técnicos, econômicos e jurídicos suficientes para sua validação.

Dessa forma, considerando a necessidade da contratação, a regularidade da instrução processual, a compatibilidade dos preços com o mercado, o atendimento integral às especificações técnicas exigidas e a obtenção da proposta mais vantajosa, **justifica-se a escolha da empresa TK Informídia Ltda como fornecedora para a presente contratação**, por atender plenamente ao interesse público e aos princípios que regem a Administração Pública.

Por todo o exposto, conclui-se que o presente processo administrativo encontra-se devidamente fundamentado e apto a prosseguir para a formalização da contratação, em estrita observância à legislação vigente.

Pastos Bons - MA, 07 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

DESPACHO PARA PARECER DE MINUTA

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	2026070/2026
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	015/2026
MODALIDADE:	DISPENSA SEM DISPUTA
ÓRGÃO GERENCIADOR:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTES(S)	
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE PLATAFORMA ELETRÔNICA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA E FORNECIMENTO DE LICENÇA MENSAL DE USO DO SISTEMA NO HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA, CONTEMPLANDO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, RELATÓRIOS GERENCIAIS E INTEGRAÇÃO COM OS SISTEMAS DO SUS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA
VALOR ESTIMADO:	R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

Encaminhando em anexo a essa egrégia Assessoria Jurídica os autos do processo administrativo em epígrafe, para análise jurídica da contratação bem como controle prévio de legalidade, nos termos do § 4º, do art. 53 da Lei 14.133/2021.

Sendo o que dispomos para o momento reiteramos nossos mais sinceros votos de estima e consideração.

Pastos Bons - MA, 07 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos
UMA CIDADE PARA TODOS
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
CNPJ: 05.277.173/0001-75
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

PARECER JURÍDICO

Interessado: Comissão Permanente de Licitação

Processo Adminsitrativo 2026070/2026

Dispensa de Licitação n° 015/2026-PMPB

Objeto: Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA.

I - DO RELATÓRIO:

O processo teve início com a requisição formulada pela Secretaria Municipal de SAÚDE da Prefeitura Municipal de Pastos Bons/MA, relatando a necessidade do objeto e justificando sua pretensão.

A requisição foi protocolada junto a Comissão Permanente de Licitação, que na sequência instruiu o processo com as informações preliminares pertinentes a toda e qualquer contratação pública, independentemente de efetivarem-se na via licitatória ou através de contratação direta.

Consta nos autos os seguintes documentos:

1. Documento de formalização da Demanda da Secretária Municipal de Saúde de Pastos Bons/MA;
2. Termo de Referência;
3. Autuação do processo;
4. Demonstrativo da busca pelo preço estimado e pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo;
5. Cotações
6. Consulta solicitando informações de reserva orçamentária;
7. Termo de Declaração de disponibilidade e reserva orçamentaria e despacho do Ordenador;
8. Parecer Técnico da Comissão Permanente de Licitação;

9. Minuta do Contrato Administrativo;
10. Solicitação deste Parecer.

Na sequência, o processo foi remetido a esta Procuradoria Jurídica, para a análise prévia quanto ao atendimento dos requisitos exigidos, prescrita no art. 72, inciso III, da Lei no 14.133/2021. Este Parecer, portanto, tem o escopo de assistir a municipalidade no controle interno da legalidade dos atos administrativos praticados na fase preparatória da licitação.

É o relatório.

II – DA ANÁLISE JURÍDICA:

A Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, encontra-se plenamente vigente e constitui o regime jurídico aplicável às licitações e contratações públicas no âmbito da Administração Pública.

A referida norma estabelece, em seu art. 75, as hipóteses de dispensa de licitação, dentre as quais se insere a contratação em razão do valor, observados os limites legalmente fixados e devidamente atualizados por ato do Poder Executivo Federal.

A opção pela dispensa de licitação não se fundamenta apenas na utilização dos novos limites legais, mas exige a observância do planejamento da contratação, da instrução adequada do processo e da demonstração de que a solução escolhida atende ao interesse público com eficiência e economicidade, conforme os princípios previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

A dispensa de licitação verifica-se nas situações em que, embora viável a competição entre particulares, o legislador entendeu que, sob o prisma da proporcionalidade, a realização do certame não se revela a medida mais adequada ao interesse público.

Para que a contratação direta seja válida, impõe-se a observância de procedimento formal mínimo, capaz de demonstrar objetivamente que foi adotada a solução mais vantajosa à Administração.

DA VIABILIDADE DE COMPETIÇÃO:

A dispensa de licitação é prevista em lei para hipóteses em que a competição é possível, mas a realização do procedimento licitatório mostra-se desnecessária ou desproporcional diante das circunstâncias concretas.

Nesses casos, o legislador reconhece que a instauração de procedimento licitatório não traria ganhos efetivos à Administração, podendo, inclusive, gerar custos superiores aos benefícios esperados.

DA QUESTÃO DE CUSTO E BENEFÍCIO:

Toda licitação envolve uma relação de custo e benefício. Existem custos econômicos diretos, decorrentes da prática dos atos formais do procedimento, bem como custos administrativos e temporais relacionados à tramitação do certame.

Em contrapartida, a licitação tende a proporcionar à Administração a obtenção da proposta mais vantajosa. Todavia, nas hipóteses legalmente previstas, o legislador reconheceu que os custos inerentes à realização do procedimento superam os benefícios potencialmente alcançáveis.

A dispensa de licitação, portanto, decorre de opção legislativa fundada na proporcionalidade e na racionalidade administrativa.

A ESCOLHA LEGISLATIVA FUNDAMENTADA: A PROPORCIONALIDADE:

As hipóteses de dispensa possuem previsão legal expressa, não sendo admitida sua ampliação por analogia ou interpretação extensiva.

No caso em tela, o enquadramento ocorre no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que dispõe:

> Art. 75. É dispensável a licitação:
> (...)
> ***II – para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras.***

Os valores estabelecidos na Lei nº 14.133/2021 foram atualizados pelo Decreto nº 12.343, de 30 de dezembro de 2024, passando o limite do inciso II do art. 75 para:

DISPOSITIVO	VALOR ATUALIZADO
inciso II do caput do art. 75	R$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil ,quatrocentos e noventa e dois mil e onze centavos)

O valor da contratação em análise é de R$ 50.000,00 portanto inferior ao limite legal vigente.

O § 1º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 determina a obrigatoriedade de observância do somatório de valores para aferição do cabimento da dispensa, nos seguintes termos:

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do caput deste artigo, deverão ser observados:
I – o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;
II – o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza.
No caso concreto, verifica-se que o somatório das contratações da mesma natureza no exercício financeiro não ultrapassa o limite legal estabelecido, não havendo indícios de fracionamento indevido de despesa.
(...)
DO AVISO (PUBLICAÇÃO):

Houve publicação no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal, assegurando-se a observância do princípio da publicidade.

O PREÇO DE MERCADO E PESQUISA:

O valor contratado encontra-se compatível com os preços praticados no mercado.

Na contratação direta, a Administração não se exime do dever de realizar pesquisa de preços e justificar a escolha do fornecedor. No caso em análise, consta nos autos pesquisa realizada com base na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, bem como observância dos parâmetros previstos no art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

Assim, restou demonstrada a compatibilidade do valor estimado com o mercado.

DA SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA:

Após a realização da pesquisa de preços e da divulgação do aviso de dispensa, a Comissão procedeu à análise das propostas apresentadas, selecionando aquela mais vantajosa para a Administração, em observância aos princípios da isonomia, economicidade e julgamento objetivo.

DA GARANTIA AOS PRINCÍPIOS DA REPÚBLICA E DA ISONOMIA:

A contratação direta não afasta a observância dos princípios constitucionais e administrativos que regem a Administração Pública.

A dispensa de licitação não autoriza contratações arbitrárias ou favorecimento indevido. No caso concreto, verifica-se que a Administração observou as formalidades exigidas pela legislação, justificou a escolha do fornecedor e o preço praticado, bem como assegurou a publicidade do procedimento.

No procedimento em análise, constata-se o atendimento aos requisitos do art. 72 da Lei nº 14.133/2021, estando presentes:

I – documento de formalização da demanda;

II – estimativa de despesa elaborada conforme art. 23;

III – parecer jurídico e parecer técnico;

IV – demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários;

V – comprovação da habilitação mínima do contratado;

VI – razão da escolha do contratado;

VII – justificativa de preço;

VIII – autorização da autoridade competente.

Portanto, o processo encontra-se regularmente instruído.

DO CONTRATO:

Nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021, nas hipóteses de dispensa em razão do valor, o instrumento contratual poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como nota de empenho, autorização de compra ou ordem de execução de serviço, sem prejuízo da formalização contratual tradicional, caso assim entenda a Administração.

III - DA CONCLUSÃO:

Ante o exposto, conclui-se, salvo melhor juízo, que estão presentes os pressupostos de regularidade jurídica dos autos, ressalvado o juízo de mérito administrativo e os aspectos técnicos, econômicos e financeiros.

A Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, mediante dispensa de licitação com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, encontra respaldo legal, observados os limites atualizados, a inexistência de fracionamento indevido e o atendimento das formalidades exigidas.

Recomenda-se que não seja realizada nova contratação com o mesmo objeto no exercício financeiro que possa caracterizar fracionamento de despesa, bem como que seja mantida a devida publicidade do procedimento nos meios oficiais.

Ex positis, OPINA esta Assessoria Jurídica favoravelmente à contratação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, limitando-se esta manifestação aos aspectos jurídicos do processo.

Retornem os autos à Comissão Permanente de Licitação.

É o Parecer.

Pastos Bons/MA, 09 de outubro de 2026.

Bernardino Rego Neto
OAB/MA 13.551
Procurador Municipal

FOLHAS. Nº 073

PROC. Nº DP015/26

RUBRICA

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA
CNPJ: 05.277.173/0001-75
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

PORTARIA N.º 09/2025-GAB

"Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma;

RESOLVE:

Art. 1º- **NOMEAR** o senhor **BERNARDINO REGO NETO, CPF: 043.774.063-37**, para exercer o cargo comissionado de **PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO**, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025).

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320

Assinado de forma digital por ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
DN: c=BR, ou=Presencial, ou=27842417000158, ou=AC SyngularID Multipla, ou=ICP-Brasil, cn=ENOQUE FERREIRA MOTA NETO:33675023320
Dados: 2025.01.01 19:26:45 -03'00'

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO
PREFEITO MUNICIPAL
GESTÃO 2025/2028

Este documento foi PUBLICADO no Diário Oficial do Município-DOM

Em 01/01/2025

Servidor Responsável pela Publicação

Avenida Domingos Sertão, 1000 – São José – CEP: 65.870-000 - Pastos Bons – Maranhão
Telefone: (0xx99) 3555-1245 – E-mail: prefeitura_pastosbons@hotmail.com

tura agendada para 27 de Janeiro de 2025 às 08:00. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município pelo endereço www.pastosbons.ma.gov.br, ou ainda pelo endereço Portal Compras Pastos Bons, https://www.compraspastosbonsma.com.br/ e ainda no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Pastos Bons - MA, 8 de Janeiro de 2025. Raphael de Sousa Gonçalves Agente de Contratação/Pregoeiro.

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar n.º 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço Por Item, objetivando Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de locação de veículos para atender as necessidades do Município de Pastos Bons/MA.. A sessão será realizada através do Portal Compras Pastos Bons, pelo endereço eletrônico https://www.compraspastosbonsma.com.br/, com data de abertura agendada para 27 de Janeiro de 2025 às 09:00. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município pelo endereço www.pastosbons.ma.gov.br, ou ainda pelo endereço Portal Compras Pastos Bons, https://www.compraspastosbonsma.com.br/ e ainda no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Pastos Bons - MA, 8 de Janeiro de 2025. Raphael de Sousa Gonçalves Agente de Contratação/Pregoeiro.

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2025 A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações posteriores, da Lei Complementar n.º 123/2006 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço Por Item, objetivando Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de locação de veículos para o Transporte Escolar da zona urbana e rural para atender as necessidades do Município de Pastos Bons/MA.. A sessão será realizada através do Portal Compras Pastos Bons, pelo endereço eletrônico https://www.compraspastosbonsma.com.br/, com data de abertura agendada para 27 de Janeiro de 2025 às 10:00. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município pelo endereço www.pastosbons.ma.gov.br, ou ainda pelo endereço Portal Compras Pastos Bons, https://www.compraspastosbonsma.com.br/ e ainda no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Pastos Bons - MA, 8 de Janeiro de 2025. Raphael de Sousa Gonçalves Agente de Contratação/Pregoeiro.

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA

PORTARIA N.º 09/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor BERNARDINO REGO NETO, CPF: 043.774.063-37, para exercer o cargo comissionado de PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 10/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências. O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor ICARO RENNER DA ROCHA RIBEIRO, CPF: 625.771.783.36, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DA JUVENTUDE, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

FOLHAS. Nº 07H
PROC. Nº DP015/25
RUBRICA

PORTARIA

PORTARIA N.º 11/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor WELLINGTON CESAR CARVALHO REGO, CPF: 390.009.663.53, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 12/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor DÁRIO DE JESUS SARAIVA FERREIRA, CPF: 968.594.823-20, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESPORTO E LAZER, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 13/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor JAIR ALVES CORREA, CPF: 551.027.193-00, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E AQUICULTURA, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 14/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor BENTO ALVES BARROS FILHO, CPF: 837.544.313-15, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO, EMPREGO E RENDA, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos Bons, Estado do Maranhão, aos primeiro (01) dia do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025). ENOQUE FERREIRA MOTA NETO PREFEITO MUNICIPAL GESTÃO 2025/2028

PORTARIA

PORTARIA N.º 15/2025-GAB "Dispõe sobre Nomeação para cargo comissionado e dá outras providências." O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, CONSIDERANDO a Lei Municipal N.º 497/2024, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Prefeitura Municipal de Pastos Bons-Ma; RESOLVE: Art. 1º- NOMEAR o senhor RAIFRAN DE JESUS SILVA, CPF: 822.787.503-30, para exercer o cargo comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS, deste município de Pastos Bons, Estado do Maranhão. Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE. Gabinete do Prefeito do Município de Pastos

FOLHAS. Nº 075

PROC. Nº 0801515/26

RUBRICA



PASTOS BONS-CARTORIO DE OFICIO UNICO

IRACY MOTA CAMAPUM - Tabelia

CNPJ:12.122.768/0001-17 - CNS:030858

Av. Domingos Sertão, 1088 São Jose CEP:65870000 Pastos Bons-MA

AUTENTICO E DOU FE QUE A COPIA E A REPRODUÇÃO FIEL DA ORIGINAL AQUI EXIBIDA.

Em Test. _____ da verdade. Pastos Bons-MA, 08/01/2025.

CARTORIO OFICIO ÚNICO

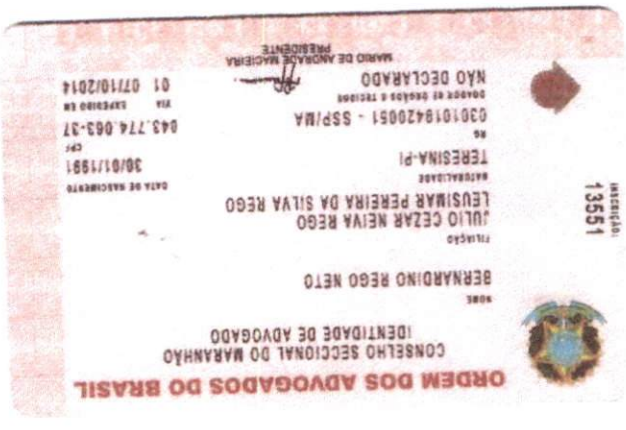
COMARCA PASTOS BONS MA

IRACY MOTA CAMAPUM

IRACY MOTA CAMAPUM-TABELIA

ATO 13.18 - Emol 5,92 FERC 0,17 FEMP 0,23 FADEP 0,23 [illegible]

Selo: AUTENT030858WJBMVRM2QMKL9A38-Consulte em selo tjma.jus.br



FOLHAS. Nº 076
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA 8

SAAE
PASTOS BONS - MA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - POSTOS BONS - MA
Rua Barão do Rio Branco, S/Nº - São José
Pastos Bons - MA - CEP: 65870-000
C.N.P.J.: 06.217.269/0001-00
INSC. ESTADUAL: ISENTA

CONTA D'ÁGUA

Folha: 01/01

INSCRIÇÃO	CLS	TAR	ECONOMIAS RES	COM	IND	PÚB	OUT	NF/CONTA	EMISSÃO	MES/REF
0000355.3	PAR	COM	0	1	0	0	0	240053425	28/11/24	DEZ/2024

BERNARDINO REGO NETO
AV DOMINGOS SERTAO,
SAO JOSE
PASTOS BONS

Cep: 65.870-000
MARANHÃO

CPF: ***.***.963-07
Localização
00.00.01.0000000020

ENDEREÇO DE ENTREGA

LOCALIZAÇÃO

MÊS FAT.	CONS.	OCO	DC		CÓD.	DESCRIÇÃO	PREST.	VALOR
DEZ/24	10	***	***		10	001 TARIFA DE AGUA		38,32
NOV/24	10	000	000		10	016 Multa por Atraso - 10/2024		0,77
OUT/24	10	000	000		10	017 Encargos (10/2024) 16 dias		0,16
SET/24	10	000	000		10			
AGO/24	10	000	000		10			
JUL/24	10	000	000		10			
JUN/24	10	000	000		10			

Média: 00010

HIDRÔMETRO	DATA INSTALAÇÃO	LEIT. ANT.	DATA LEITURA	LEIT. ATUAL	DATA LEITURA	CONSUMO	DIAS / CONSUMO	OCORRÊNCIA	LEITURISTA
SEM HIDROM	**/**/****	*****	**/**/****	*****	**/**/****	00010	***	000	000

Portaria 2.914 de 12/12/2011 - Valores máximos permitidos

Reservatório:				Período:	
Parâmetros	Cor	pH	Cloro	Turbidez	Flúor	Col. Totais
Padrão	até 15UH	6,0 a 9,5	até 5,0	até 5UT	até 1,5 mg/l	Ausente
Vlr. Médio						
Qtde. Análises						

FONE: (99) 3555-1895
WHATSAPP: (99) 98859-9046

MULTA	ENCARGOS DIÁRIOS	MÊS(ES) EM DÉBITO
2%	0,79	0,03% 0,01

VENCIMENTO CONSUMIDOR **15/12/2024**

VALOR R$ **39,25**

PASTOS BONS-CARTORIO DE OFICIO ÚNICO
IRACY MOTA CAMAPUM - Tabelia
CNPJ:12.122.768/0001-17 - CNS:030858
Av. Domingos Sertao 1088 São Jose CEP:65870000 Pastos Bons-MA

AUTENTICO E DOU FE QUE A COPIA E A
REPRODUÇÃO FIEL DA ORIGINAL AQUI EXIBIDA.
Em Test. _____ da verdade. Pastos
Bons-MA, 08/01/2025.

CARTÓRIO OFICIO ÚNICO

IRACY MOTA CAMAPUM
ATO 13.18 - Emol 5,92 FERC 0,17 FEMP 0,23 FADEP 0,23
Selo AUTENT030858RLHEXNVX9SE7JC61-Consulte em selo.tjma.jus.br

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PASTOS BONS

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
(Art. 72, VIII, LEI FEDERAL 14.133/21)

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	2026070/2026
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	015/2026
MODALIDADE:	DISPENSA SEM DISPUTA
ÓRGÃO GERENCIADOR:	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTES(S)	
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE PLATAFORMA ELETRÔNICA DE GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA E FORNECIMENTO DE LICENÇA MENSAL DE USO DO SISTEMA NO HOSPITAL MUNICIPAL THEOPLISTES TEIXEIRA, CONTEMPLANDO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, RELATÓRIOS GERENCIAIS E INTEGRAÇÃO COM OS SISTEMAS DO SUS NO MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA
VALOR ESTIMADO:	R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

CONSIDERANDO que a documentação e informações colacionadas aos autos do processo administrativo em epígrafe, e com fundamento no Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do órgão de assessoramento jurídico, quanto ao atendimento dos requisitos exigidos para a presente contratação;

APROVO o Termo de Referência, Minuta do Contrato, e Justificativa da Contratação.

No uso das minhas atribuições, em cumprimento ao disposto no inciso VIII, art. 72, **AUTORIZO** a publicação do Processo de Contratação Direta, objetivando Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, no valor R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Remeta-se os autos ao Agente de Contratação para adoção das providências necessárias à publicação.

Pastos Bons - MA, 09 de outubro de 2026

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

FOLHAS. Nº 078
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

ESTADO DO Maranhão
Pastos Bons
Fundo Municipal de Saúde

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
(Art. 72, VIII, LEI FEDERAL 14.133/21)

R A T I F I C O a Dispensa sem Disputa nº 015/2026 para Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, nos termos do Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026019/2026, cujo contratação deverá ser celebrada com a empresa T K INFORMIDIA LTDA, CNPJ nº 05.577.681/0001-79, pessoa jurídica de direito privado, com sede na AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO, nº , RESID.NOVO TEMPO III, cidade de São Luís – Maranhão, representada TATIANA, portador do CPF nº 698.487.423-87. A contratação terá seu valor global no importe de R$ R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), em conformidade com o que prevê o Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras.

Pastos Bons – MA, 9 de Outubro de 2026.

Vera Lúcia Ferreira Costa Mota
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 08/2025

FOLHAS. Nº 079

PROC. Nº DP015/26

RUBRICA

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO.(Art. 72, VIII, LEI FEDERAL 14.133/21). R A T I F I C O a Dispensa sem Disputa nº 015/2026 para Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, nos termos do Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026019/2026, cujo contratação deverá ser celebrada com a empresa T K INFORMIDIA LTDA, CNPJ nº 05.577.681/0001-79, pessoa jurídica de direito privado, com sede na AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO, nº , RESID.NOVO TEMPO III, cidade de São Luís – Maranhão, representada TATIANA, portador do CPF nº 698.487.423-87. A contratação terá seu valor global no importe de R$ R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), em conformidade com o que prevê o Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras. Pastos Bons – MA, 9 de Outubro de 2026.Vera Lúcia Ferreira Costa Mota, Secretária Municipal de Saúde, Portaria nº 08/2025

Município de Pastos Bons - MA
DIÁRIO OFICIAL
VOL. V - Nº 01479 / 2026
ISSN – 2965 - 0979
QUINTA – 15 DE OUTUBRO DE 2026
EXECUTIVO

FOLHAS. Nº 080
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 114/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2026019/2026 1

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - DISPENSA SEM DISPUTA nº 015/2026 1

ERRATA DO EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO DO CONTRATO Nº 230/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2024059/2024 1

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DE QUANTITATIVO AO CONTRATO Nº 123/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 2025040/2025 1

TERCEIROS

SEM ATOS A PUBLICAR NESTA DATA

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

SEM ATOS A PUBLICAR NESTA DATA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 114/2026, assinado em 09/10/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA. Processo Administrativo nº 2026019/2026. Modalidade: Dispensa sem Disputa nº 015/2026. CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ nº 11.885.239/0001-02, CONTRATADO: T K INFORMIDIA LTDA, CNPJ nº 05.577.681/0001-79. Valor Global: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). Vigência Inicial: 9 de Outubro de 2026. Vigência Final: 9 de Outubro de 2027. Vera Lúcia Ferreira Costa Mota - Secretaria Munic. de Saúde. Pastos Bons - MA, 9 de Outubro de 2026.

RETIFICAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO (Art. 72, VIII, LEI FEDERAL 14.133/21) R A T I F I C O a Dispensa sem Disputa nº 015/2026 para Contratação de empresa especializada para implantação de plataforma eletrônica de gestão em saúde pública e fornecimento de licença mensal de uso do sistema no Hospital Municipal Theoplistes Teixeira, contemplando prontuário eletrônico, controle de medicamentos, relatórios gerenciais e integração com os sistemas do SUS no município de Pastos Bons/MA, nos termos do Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras, conforme PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026019/2026, cujo contratação deverá ser celebrada com a empresa T K INFORMIDIA LTDA, CNPJ nº 05.577.681/0001-79, pessoa jurídica de direito privado, com sede na AV C-7 BL.02-EDF.VESPASIANO, nº , RESID.NOVO TEMPO III, cidade de São Luís – Maranhão, representada TATIANA, portador do CPF nº 698.487.423-87. A contratação terá seu valor global no importe de R$ R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), em conformidade com o que prevê o Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras. Pastos Bons – MA, 9 de Outubro de 2026. Vera Lúcia Ferreira Costa Mota Secretária Municipal de Saúde Portaria nº 08/2025

ERRATA

ERRATA DO EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO DO CONTRATO Nº 230/2024. No extrato publicado em 14/10/2026, referente à contratação realizada pela Secretaria Municipal de Administração de Pastos Bons - MA e a empresa BRITTO EMPREENDIMENTOS E COMÉRCIO LTDA, ONDE SE LÊ: "assinado em 15/09/2026", "Vigência Inicial: 21 de Setembro de 2026" e "Vigência Final: 21 de Agosto de 2027", LEIA-SE: "assinado em 18/08/2026", "Vigência Inicial: 21/08/2026" e "Vigência Final: 21/08/2027", passando o inteiro teor a vigorar com a seguinte redação: EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO DO CONTRATO Nº 230/2024, assinado em 18/08/2026. Objeto: Renovação de Prazo e Valor do Contrato nº 230/2024, que tem por objetivo a contratação de empresa para prestação de serviços de organização e realização de eventos competitivos esportivos e culturais, para atender as necessidades do Município de Pastos Bons - MA. Processo Administrativo nº 2024059/2024. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 014/2024. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 05.277.173/0001-75, CONTRATADO: BRITTO EMPREENDIMENTOS E COMERCIO LTDA, CNPJ nº 35.259.102/0001-00. Valor Global: R$ 1.020.000,00 (um milhão, vinte mil reais). Vigência Inicial: 21/08/2026. Vigência Final: 21/08/2027. José Burnett Pereira da Silva - Secretário de Administração. Pastos Bons - MA, 15 de Outubro de 2026.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DE QUANTITATIVO AO CONTRATO Nº 123/2025, assinado em 15 de setembro de 2026. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 05.277.173/0001-75. CONTRATADO: CONSTRUPLAN LTDA, CNPJ nº 28.757.170/0001-34. OBJETO: Acréscimo de quantidade sobre o quantitativo inicial do contrato, no montante de R$ 44.224,65 (quarenta e quatro mil, duzentos e vinte e quatro reais e sessenta e cinco centavos), correspondendo ao percentual de aproximadamente 3,16% (três vírgula dezesseis por cento) de aditamento, para a construção do espaço esportivo comunitário, no Município de Pastos Bons/MA, conforme Contrato de Repasse nº 969385/2024/MESP/CAIXA, perfazendo o valor global atualizado de R$ 1.442.224,65 (um milhão, quatrocentos e quarenta e dois mil, duzentos e vinte e quatro reais e sessenta e cinco centavos). PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 2025040/2025. MODALIDADE: Concorrência - Eletrônica nº 09/2025. BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021. ASSINATURA: 15 de setembro de 2026. ORDENADOR: José Burnett Pereira da Silva - Secretário de Administração. Pastos Bons - MA, 15 de setembro de 2026.

DIÁRIO OFICIAL | MUNICÍPIO DE PASTOS BONS - MA
VOL. V - Nº 01479 – QUINTA – 15 DE OUTUBRO DE 2026
ISSN - 2965-0976

FOLHAS. Nº 081
PROC. Nº DP015/26
RUBRICA

PREFEITURA DE PASTOS BONS
Uma cidade para todos

ENOQUE FERREIRA MOTA NETO
Prefeito Municipal

www.pastosbons.ma.gov.br
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA
Avenida Domingos Sertão, 1000, São José, CEP: 65.870-000
Pastos Bons – MA
Contato: (99) 98445-7122

www.dom.pastosbons.ma.gov.br

MUNICIPIO DE PASTOS BONS:05277173000175

Assinado de forma digital por MUNICIPIO DE PASTOS BONS:05277173000175
Dados: 2026.10.15 19:47:56 -03'00'